

Vážení,

materiál, který se Vám dostává do rukou jako návrh Akčního plánu městské části Praha 10 na období 2023-2024 (dále jen návrh Akčního plánu MČ P10), je prováděcím dokumentem ke Střednědobému plánu rozvoje a udržitelnosti sociálních a návazných služeb na území městské části Praha 10 na období 2021-2024.

Střednědobý plán rozvoje a udržitelnosti sociálních a návazných služeb na území městské části Praha 10 na období 2021-2024 byl schválen Zastupitelstvem městské části Praha 10 dne 25. 1. 2021 (usnesení č. 20/11/2021).

Návrh Akčního plánu MČ P10 stanoví hlavní úkoly, kterým se budeme v letech 2023 a 2024 v oblasti sociálních a návazných služeb věnovat a vznikl v rámci procesu komunitního plánování sociálních a návazných služeb, při němž spolupracují občané Prahy 10 – uživatelé sociálních a návazných služeb, poskytovatelé těchto služeb a představitelé městské části Praha 10 (zadavatel služeb).

Uvedený materiál – návrh Akčního plánu MČ P10 předkládáme k připomínkování veřejnosti.

Připomínkování probíhá od 11. 1. 2023 do 25. 1. 2023.

V dalším textu najdete návod, jakou formou lze dokument připomínkovat.

Jménem zpracovatelů Návrhu Akčního plánu MČ P10 předem děkuji za Vaše připomínky a za Váš zájem o problematiku sociálních a návazných služeb na území městské části Praha 10.

Pavel Petřík, vedoucí odboru sociálního ÚMČ Praha 10

Pravidla veřejného připomínkovacího řízení

Připomínkované materiály

Návrh Akčního plánu městské části Praha 10 na období 2023-2024

Připomínku může podat široká veřejnost

Veřejnost bude o možnosti připomínkování uvedených dokumentů informována vyvěšením na webových stránkách www.desitkapomaha.cz a na stránkách Prahy 10 www.praha10.cz.

Připomínkový formulář i kompletní materiál určený k připomínkování je ke stažení na www.desitkapomaha.cz v sekci komunitní plánování (strategické dokumenty).

Jak připomínkovat, aby Vaše připomínky byly zapracovány co nejlépe:

- Připomínky je nutné zaznamenat do připomínkovacího formuláře. V případě vpisování připomínek do textu je jejich zpracování velmi náročné.
- Připomínky mohou být obecné nebo ke konkrétním částem. Obecné řeší návrh jako celek, konkrétní jednotlivá ustanovení.
- Je nutné přesně uvést, k jaké části se Vaše připomínka vztahuje. Pokud nebudete dostatečně přesní, může dojít k mylnému pochopení připomínky.
- Připomínky formulujte jasně a stručně. Mají tak větší šanci na zapracování.
- Zdůvodněná připomínka má vyšší šanci, že bude přijata.
- V případě formulačních připomínek uveďte novou formulaci.
- Je-li připomínka k nesrozumitelnosti textu, vysvětlete, čemu nerozumíte konkrétně (pouhý otazník či barevné označení pro nás nejsou srozumitelné a nevíme, co si přejete změnit).
- Podávejte své připomínky včas, tj. v daném termínu.
- Nepřipomínkujte anonymně.

Způsob podání připomínky

E-mailem na: kpss@praha10.cz

Poštou na adresu:

Úřad městské části Praha 10

odbor sociální

Vršovická 1429/68

101 38 Praha 10

Osobně na výše uvedenou adresu – kancelář č. 128, 1. patro budovy B

Termín připomínkovacího řízení:

11. 1. 2023 – 25. 1. 2023 (platí datum odeslání e-mailu nebo razítka podací pošty)

Připomínka musí mít písemnou formu a musí být podána na formuláři k tomu určeném, tzv. připomínkovacím formuláři.

Konzultační místo - slouží jako informační a současně i sběrné místo:

Odbor sociální
Úřad městské části Praha 10
Vršovická 1429 /68, 101 38 Praha 10
kancelář č. 128, 1. patro budovy B
tel.: 267 093 226
kontaktní osoba: Bc. Linda Zákorová

Způsob projednání a lhůta pro řešení připomínky

Všechny došlé připomínky budou evidovány ve vyhodnocovacím formuláři. Vypořádání připomínek bude zveřejněno. Lhůta pro vypořádání připomínek je 7 dnů, tj. do 1. 2. 2023. Rozhodnutí ohledně řešení připomínek sděluje odbor sociální formou zveřejnění na webových stránkách www.desitkapomaha.cz.



**Městská
část
Praha 10**

Návrh Akčního plánu městské části Praha 10 na období 2023-2024

- prováděcí dokument

ke Střednědobému plánu rozvoje a udržitelnosti
sociálních a návazných služeb na území
městské části Praha 10 na období 2021-2024



 **Městská
část
Praha 10**

Zpracoval: Odbor sociální Úřadu městské části Praha 10
kpss@praha10.cz
www.desitkapomaha.cz
listopad 2022

Úvod

Akční plán městské části Praha 10 na období 2023-2024 (dále i Akční plán) je prováděcím dokumentem ke Střednědobému plánu rozvoje a udržitelnosti sociálních a návazných služeb na území městské části Praha 10 na období 2021-2024 (dále i Střednědobý plán).

- Střednědobý plán byl schválen Zastupitelstvem městské části Praha 10 dne 25. 1. 2021 (usnesení č. 20/11/2021). Rada městské části Praha 10 svým usnesením č. 0839/RMČ/2022 ze dne 14. 12. 2022 schválila Opatření MČ Praha 10 k naplňování priorit v oblasti sociálních a návazných služeb na období 2023-2024. Oba dokumenty jsou k dispozici na www.desitkapomaha.cz v sekci komunitní plánování.

Akční plán stanoví hlavní úkoly, kterým se bude MČ Praha 10 v letech 2023 a 2024 v oblasti sociálních a návazných služeb věnovat a vznikl v rámci procesu komunitního plánování sociálních a návazných služeb (dále i KPSS), při němž spolupracují uživatelé sociálních a návazných služeb, poskytovatelé těchto služeb, představitelé městské části Praha 10 (zadavatel služeb) a občané, které tato oblast zajímá. Strukturou i obsahem/zaměřením navazuje na dokument schválený pro období 2021-2022.

Priority a opatření Střednědobého plánu

Jednotlivé priority v sociální a návazné oblasti byly tvořeny v rámci procesu komunitního plánování sociálních a návazných služeb, a to za aktivní spolupráce s uživateli a spolupracujícími poskytovateli sociálních a návazných služeb.

Jednotlivé priority jsou z praktických důvodů číslovány, to ovšem neznamena, že by toto označení určovalo jejich důležitost nebo pořadí.

Tento prováděcí dokument stanoví konkrétní opatření a aktivity pro období 2023-2024, které mají přispět k naplnění stanovených priorit Střednědobého plánu rozvoje a udržitelnosti sociálních a návazných služeb na území městské části Praha 10 na období 2021-2024.

Priorita 1 – Poradenské a podpůrné služby pro osoby v nepříznivé sociální situaci.

Zdůvodnění potřeby a zaměření priority:

Priorita se zaměřuje na různé formy poradenských a podpůrných služeb pro osoby v nepříznivé sociální situaci. Jedná se o služby z oblasti finančního, právního, psychologického a dalšího poradenství, které dlouhodobě občané Prahy 10 poptávají. Dále sem patří využívání specifických služeb, jako je mediace a služby psychologa, psychoterapeuta a psychiatra pro sociálně slabé skupiny obyvatel (rodiny, děti, mládež, uživatelé návykových látek, osoby bez domova) při řešení jejich osobních či pracovních problémů.

Opatření vedoucí k naplnění této priority:	
1.1	Podporovat psychologické poradenství.
1.2	Podporovat finanční a dluhové poradenství.
1.3	Podporovat právní poradenství osob v nepříznivé sociální situaci.
1.4	Podporovat služby mediace.
1.5	Podporovat neformální pečující.

<i>Pro koho je priorita určená:</i>	Pro občany MČ Praha 10 nacházející se v nepříznivé sociální situaci.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Zvýšení kompetencí občanů MČ Prahy 10 při včasné řešení jejich nepříznivých sociálních situací.

Opatření 1.1.: Podporovat psychologické poradenství.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Podporovat poskytovatele psychologického poradenství v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části • Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného • Pokračovat v hledání možností zajištění dostupnosti služby na jednáních pracovních skupin
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení • Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Nelze určit výši požadovaných a následně přiznaných finančních prostředků v rámci dotačního řízení na podporu služby • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků • Červenec až říjen – mapovat možnosti zajištění dostupnosti služby • Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného nájemného

Opatření 1.2.: Podporovat finanční a dluhové poradenství.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Podporovat poskytovatele finančního poradenství v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části • Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení • Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Nelze určit výši požadovaných a následně přiznaných finančních prostředků v rámci dotačního řízení na podporu služby • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků • Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného nájemného

Opatření 1.3.: Podporovat právní poradenství osob v nepříznivé sociální situaci.

<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Pokračovat v zajištění bezplatného právního poradenství pro klienty odboru sociálního • Informovat veřejnost o službě
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet občanů Prahy 10, kteří využili právní poradenství • Počet konzultací
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Externí dodavatel – osoba s právnickým vzděláním
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 70 tis. Kč ročně • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• Průběžně – monitorovat a vyhodnocovat možnosti podpory • Průběžně – prezentovat v médiích

Opatření 1.4.: Podporovat služby mediace.

<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Pokračovat v zajištění bezplatné služby mediace pro klienty odboru sociálního
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet občanů Prahy 10, kteří využili mediaci • Počet hodin mediace
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Externí dodavatel – akreditovaný mediátor
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 230 tis. Kč ročně • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• 1. pololetí – zahájit poskytování služby • Prosinec – vyhodnotit poskytování služby • Průběžně – monitorovat a vyhodnocovat poskytování služby • Průběžně – prezentovat poradenství v médiích

Opatření 1.5.: Podporovat neformální pečující.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Pokračovat v hledání možností podpory neformálních pečujících na jednáních pracovních skupin KPSS
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet jednání - zápis
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• Průběžně – řešit problematiku na jednáních pracovních skupin KPSS • Průběžně – komunikovat a spolupracovat s poskytovateli sociálních a návazných služeb

Priorita 2 – Bydlení pro osoby v nepříznivé sociální situaci.

Zdůvodnění potřeby a zaměření priority:

Oblast bydlení pro osoby v nepříznivé sociální situaci lze považovat za jednu z priorit, která se týká všech cílových skupin. Mít kde bydlet je jednou ze základních potřeb člověka a právě možnosti získání či udržení bydlení patří ke klíčovým problematikám, které osoby v nepříznivé sociální situaci řeší. Jedná se o osoby různého věku, zdravotního stavu a sociální či ekonomické situace. Tyto osoby potřebují odlišné formy bydlení s rozdílnou mírou podpory. Cílem této priority je především podpora samostatnosti a zvládnutí nepříznivé sociální situace. Problematika bydlení osob v nepříznivé sociální situaci se prolíná napříč všemi cílovými skupinami.

Opatření vedoucí k naplnění této priority:	
2.1	Podporovat poskytování bytů ze sociálních důvodů.
2.2	Podporovat služby zaměřené na zabydlování.
2.3	Podporovat krizové bydlení na území Prahy 10.
2.4	Udržet a zkvalitňovat byty zvláštního určení v Centru sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
2.5	Udržet kapacity domovů pro seniory provozované Centrem sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
2.6	Udržet kapacity domovů se zvláštním režimem provozované Centrem sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.

<i>Pro koho je priorita určená:</i>	Pro občany MČ Praha 10 nacházející se v nepříznivé sociální situaci.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Zvýšení kompetencí občanů MČ Prahy 10 při včasném řešení jejich nepříznivých sociálních situací.

Opatření 2.1.: Podporovat poskytování bytů ze sociálních důvodů.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Pokračovat v poskytování bytů ze sociálních důvodů (dle zásad pronajímání bytů svěřených MČ Praha 10)
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet přijatých žádostí o pronájem bytových jednotek ze sociálních důvodů • Počet přidělených bytových jednotek ze sociálních důvodů
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Rozpočet MČ Praha 10 – náklady na případnou rekonstrukci bytových jednotek, které jsou určeny k poskytování ze sociálních důvodů nebo výměnou za byt stávající • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• Průběžně – přijímat žádosti k pronájmu bytů • Průběžně – provádět sociální šetření • Průběžně – spolupracovat s organizacemi zajišťujícími zabydlování • Průběžně – sledovat „dlužné nájemné“

Opatření 2.2.: Podporovat služby zaměřené na zabydlování.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Podporovat poskytovatele služeb poskytujících zabydlování v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části • Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného • Pokračovat v hledání možností zajištění dostupnosti služby na jednáních pracovních skupin
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení • Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného • Počet zabydlených osob
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Nelze určit výši požadovaných a následně přiznaných finančních prostředků v rámci dotačního řízení na podporu služby • Rozpočet MČ Praha 10 • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků • Průběžně – spolupracovat s organizacemi zajišťujícími zabydlování • Průběžně – vyhodnocovat spolupráci s organizacemi zajišťujícími zabydlování

Opatření 2.3.: Podporovat krizové bydlení na území Prahy 10.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Řešit možnost zajištění krizového bydlení • Podporovat klienty v řešení nepříznivé sociální situace
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet krizových bytů • Počet klientů
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• Průběžně – řešit možnost zajištění krizového bydlení pro klienty odboru sociálního • Průběžně – zapojovat poskytovatele sociálních a návazných služeb do řešení situací klientů

Opatření 2.4.: Udržet a zkvalitňovat byty zvláštního určení v Centru sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Udržet 140 bytů zvláštního určení • Pokračovat v rekonstrukci bytů a tím přispívat k jejich zkvalitňování
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet zrekonstruovaných bytových jednotek • Obsazené zrekonstruované bytové jednotky
<i>Realizátoři:</i>	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o. MČ Praha 10 – odbor majetkoprávní MČ Praha 10 – odbor sociální
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Rozpočet MČ Praha 10 • Rozpočet Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
<i>Harmonogram realizace:</i>	• Průběžně – rekonstruovat bytové jednotky • Průběžně – obsazovat zrekonstruované bytové jednotky

Opatření 2.5.: Udržet kapacity domovů pro seniory provozované Centrem sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Udržet minimálně 103 lůžek • Mapovat žádosti a důvody o umístnění
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Udržení minimálně 103 lůžek • Počet podaných žádostí
<i>Realizátoři:</i>	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o. MČ Praha 10 – odbor sociální
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• V rámci provozního příspěvku Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o. • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• Průběžně – udržení stávajících 103 lůžek • Průběžně – mapování žádostí

Opatření 2.6.: Udržet kapacity domovů se zvláštním režimem v rámci Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Udržet minimálně 69 lůžek • Mapovat žádosti o umístnění a důvody
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Minimálně 69 lůžek • Počet podaných žádostí
<i>Realizátoři:</i>	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o. MČ Praha 10 – odbor sociální
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• V rámci provozního příspěvku Centru sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o. • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• Průběžně – udržení stávajících 69 lůžek • Průběžně – mapování žádostí

Priorita 3 – Komunitní aktivity podporující osoby v nepříznivé sociální situaci

Zdůvodnění potřeby a zaměření priority:

V celkovém komplexu pomoci osobám v nepříznivé sociální situaci hrají klíčovou roli komunitní aktivity, které se zaměřují na rodiny s dětmi, děti, mládež, seniory i osoby se zdravotním postižením. Jsou nedílnou součástí pomoci těmto osobám. Dávají možnost aktivnímu zapojení do místní komunity, podporují vzájemnou solidaritu, výměnu zkušeností a informovanost. Jedná se o různá komunitní centra, rodičovská centra, kluby seniorů apod., které svými službami vhodně doplňují registrované sociální služby.

Opatření vedoucí k naplnění této priority:	
3.1	Podporovat rodinná a komunitní centra.
3.2	Podporovat návazné aktivity pro děti a dospívající mládež.
3.3	Podporovat streetové akce pro děti a mládež.
3.4	Podporovat pravidelné aktivity a jednorázové akce pro seniory.
3.5	Podporovat pravidelné aktivity a jednorázové akce pro osoby se zdravotním postižením.

<i>Pro koho je priorita určená:</i>	Pro občany MČ Praha 10 nacházející se v nepříznivé sociální situaci nebo touto situací ohrožené.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Zvýšení zapojení občanů v nepříznivé sociální situaci nebo touto situací ohrožené do komunitních aktivit, aktivit se společensky prospěšným charakterem s přímým dopadem na osoby z cílové skupiny.

Opatření 3.1.: Podporovat rodinná a komunitní centra.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Podporovat rodinná a komunitní centra v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části • Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení • Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků • Červenec až říjen – mapovat možnosti zajištění dostupnosti služby • Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného pronájmu

Opatření 3.2.: Podporovat návazné aktivity pro děti a dospívající mládež.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Podporovat poskytovatele návazných aktivit pro děti a dospívající mládež v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části • Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného • Pokračovat v hledání možnosti zajištění dostupnosti služby na jednání pracovní skupiny Rodina, děti a mládež
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení • Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků • Červenec až říjen – mapovat možnosti zajištění dostupnosti služby • Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného pronájmu

Opatření 3.3.: Podporovat streetové akce pro děti a mládež.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Podporovat realizátory streetových akcí v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části • Zajistit streetové akce ve spolupráci s poskytovateli sociálních a návazných služeb
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení • Počet realizovaných akcí
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor sociální Poskyvatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení • Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 50 tis. Kč ročně • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků • Průběžně – zapojovat poskytovatele sociálních a návazných služeb

Opatření 3.4.: Podporovat pravidelné aktivity a jednorázové akce pro seniory.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Podporovat poskytovatele klubových aktivit a jednorázových akcí v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části • Pokračovat v realizaci aktivit Centra sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o. • Pokračovat v realizaci jednorázových i dlouhodobých akcí pro seniory MČ Praha 10 • Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení • Počet zrealizovaných akcí • Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného • Počet seniorů, kteří se zúčastnili akcí MČ Praha 10
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor MČ Praha 10 – odbor sociální Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o. Poskyvatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení • Rozpočet MČ Praha 10 – akce pro seniory • V rámci provozního příspěvku Centra sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o. • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků

	• Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného nájemného • Průběžně – realizovat akce pro seniory
--	---

Opatření 3.5.: Podporovat pravidelné aktivity a jednorázové akce pro osoby se zdravotním postižením.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Podporovat poskytovatele klubových aktivit v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části • Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení • Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného • Počet zrealizovaných akcí
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků • Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného nájemného

Priorita 4 – Služby podporující setrvání občanů v domácím prostředí.

Zdůvodnění potřeby a zaměření priority:

Cílem služeb podporujících setrvání občanů v domácím prostředí je nabídka takových služeb, které umožní každému zůstat co nejdéle ve svém přirozeném prostředí – doma, a to i přesto, že jsou v různých oblastech/svých činnostech znevýhodněni či omezeni. Pro tuto skupinu občanů je nutné zajistit dostatečné kapacity terénních služeb a aktivit, které reagují na jejich specifické potřeby. Nedílnou součástí je i podpora rodin s dětmi se zdravotním postižením. Hlavní roli služeb podporujících setrvání občanů v domácím prostředí zastávají terénní služby, které jsou poptávány všemi cílovými skupinami. Současná nabídka terénních služeb na území městské části je rozsáhlá a navzájem se doplňující.

Opatření vedoucí k naplnění této priority:	
4.1	Pokračovat v realizaci dotačního programu pro děti s těžkým zdravotním postižením z Prahy 10.
4.2	Udržet kapacitu pečovatelské služby v Centru sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
4.3	Pokračovat v poskytování finančního příspěvku uživatelům sociální služby tísňová péče.
4.4	Podporovat odlehčovací služby v rámci Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
4.5	Podporovat paliativní péči formou dotačního programu.

<i>Pro koho je priorita určena:</i>	Pro občany MČ Praha 10 nacházející se v nepříznivé sociální situaci.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Zlepšení podmínek vedoucích k setrvání občanů MČ Prahy 10 v domácím prostředí.

Opatření 4.1.: Pokračovat v realizaci dotačního programu pro děti s těžkým zdravotním postižením z Prahy 10.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Pokračovat v podpoře dětí s těžkým zdravotním postižením formou dotačního programu • Zpracovat informace do médií a na webové stránky MČ Prahy 10
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet podpořených dětí v I. a II. pololetí školního roku • Výše podpory
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 1 200 tis. Kč ročně
<i>Harmonogram realizace:</i>	• 1. čtvrtletí – vyzvat rodiče k doložení podkladů • 2. čtvrtletí – poskytnout dotaci za 1. pololetí školního roku • 3. čtvrtletí – vyzvat rodiče k doložení podkladů • 4. čtvrtletí – poskytnout dotaci za 2. pololetí školního roku • 1. pololetí – zpracovat informaci do médií

Opatření 4.2.: Udržet kapacitu pečovatelské služby v Centru sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Udržet kapacitu pečovatelské služby v Centru sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet klientů
<i>Realizátoři:</i>	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• V rámci provozního příspěvku Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
<i>Harmonogram realizace:</i>	• Průběžně – poskytovat občanům MČ Praha 10 pečovatelskou službu dle prokázané potřeby

Opatření 4.3.: Pokračovat v poskytování finančního příspěvku uživatelům sociální služby tísňová péče.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Pokračovat v poskytování finančních darů pro uživatele sociální služby tísňová péče • Prezentovat projekt na webových stránkách Prahy 10 a na sociálním a zdravotním portálu
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet podpořených občanů MČ Praha 10 • Zveřejněné informace v médiích a na webových stránkách MČ Praha 10
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 300 tis. Kč ročně
<i>Harmonogram realizace:</i>	• Průběžně – pokračovat v realizaci projektu „Poskytování finančního příspěvku pro uživatele sociální služby tísňová péče“, prezentovat projekt MČ Praha 10, poskytnout finanční příspěvek občanům MČ Prahy 10 • Průběžně – aktualizovat informace o finančním příspěvku

Opatření 4.4.: Podporovat odlehčovací služby v rámci Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Udržet 20 lůžek v Centru sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• 20 pobytových odlehčovacích lůžek
<i>Realizátoři:</i>	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• V rámci provozního příspěvku Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
<i>Harmonogram realizace:</i>	• Průběžně – dle prokázané potřeby obsazovat odlehčovací lůžka

Opatření 4.5.: Podporovat paliativní péči formou dotačního programu.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Podporovat poskytovatele paliativní péče v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 (dotační řízení - oblast sociálních a návazných a zdravotních služeb) dle prokázané potřeby občanů městské části • Pokračovat v realizaci dotačního programu MČ Praha 10 pro oblast paliativní péče • Na jednáních pracovních skupin KPSS hledat další možnosti podpory
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení • Počet podpořených organizací/občanů MČ Praha 10 v rámci dotačního programu pro oblast paliativní péče
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé paliativní péče
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 pro příslušnou oblast (sociální, návazné a zdravotní služby) • Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka podpory cca 1 200 tis. Kč ročně • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• Dotační řízení MČ Praha 10 (1. pololetí) - vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků • Dotační program MČ Praha 10 pro oblast paliativní péče - leden (podávání žádostí za IV. Q předchozího kalendářního roku) - duben (podávání žádostí za I. Q stávajícího kalendářního roku) - červenec (podávání žádostí za II. Q stávajícího kalendářního roku) - říjen (podávání žádostí za III. Q stávajícího kalendářního roku) - posouzení žádostí - schválení žádostí - poskytnutí dotací • Průběžně – hledat možnosti podpory

Priorita 5 – Rozvoj registrovaných sociálních služeb prostřednictvím dotačního řízení MČ Praha 10

Zdůvodnění potřeby a zaměření priority:

Priorita se zaměřuje na podporu a rozvoj registrovaných sociálních služeb prostřednictvím dotačního programu MČ Praha 10 zohledňujícího skutečné/doložené potřeby občanů. Cílem je zajistit dostatečnou síť kvalitních a dostupných sociálních služeb, které občané městské části potřebují. Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů stanoví, že sociální službou se rozumí činnost nebo soubor činností zajišťujících pomoc a podporu osobám za účelem sociálního začlenění nebo prevence sociálního vyloučení. Uvedený zákon obsahuje seznam a popis jednotlivých sociálních služeb, včetně podmínek pro jejich poskytování.

Opatření vedoucí k naplnění této priority:

- 5.1** Podporovat sociální služby registrované dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

<i>Pro koho je priorita určená:</i>	Pro občany MČ Praha 10 nacházející se v nepříznivé sociální situaci a využívající registrované sociální služby.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Zajištění dostupnosti registrovaných sociálních služeb pro občany MČ Prahy 10 v nepříznivé sociální situaci.

Opatření 5.1.: Podporovat sociální služby registrované dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Podporovat poskytovatele registrovaných sociálních služeb v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části • Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného • Pokračovat v hledání možnosti zajištění dostupnosti služeb na jednáních pracovních skupin • Spolupracovat s Magistrátem hl. m. Prahy na udržení, případně rozšíření sítě sociálních služeb na území hl. m. Prahy
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení • Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného • Počet organizací v síti sociálních služeb na území hl. m. Prahy
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor MČ Praha 10 – odbor sociální Hl. m. Praha Poskytovatelé sociálních služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků • Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného pronájmu • Červenec až říjen – mapovat možnosti zajištění dostupnosti služeb • Průběžně – spolupracovat na udržení sítě sociálních služeb na území hl. m. Prahy

Priorita 6 – Rozvoj a zkvalitňování procesu plánování sociální pomoci a zvýšení informovanosti a spolupráce

Zdůvodnění potřeby a zaměření priority:

Cílem této prioritní oblasti je pokračování ve zkvalitňování procesu komunitního plánování sociálních a návazných služeb v MČ Praha 10 a v zajišťování informování občanů různými formami. Priorita zahrnuje správu sociálního a zdravotního portálu a realizaci tradičních aktivit (veletrh sociálních a návazných služeb, katalog sociálních a návazných služeb, oceňování dobrovolníků působících v sociální oblasti apod.). Součástí priority je i podpora rozvoje dobrovolnictví a hledání možností odstraňování stavebních, smyslových, jazykových, kulturních a dalších bariér.

Opatření vedoucí k naplnění této priority:	
6.1	Zajišťovat informování obyvatel různými formami.
6.2	Podporovat zviditelňování dobrovolnictví a jeho rozvoj.
6.3	Podporovat spolupráci se subjekty/institucemi působícími v sociální a návazné oblasti.
6.4	Rozvíjet a zkvalitňovat proces komunitního plánování sociálních a návazných služeb.
6.5	Podporovat transparentnost rozdělování finančních prostředků.
6.6	Podporovat zachování víceletého financování.
6.7	Zapojovat občany do vyhledávání stavebních, smyslových, jazykových, kulturních a dalších bariér.

<i>Pro koho je priorita určená:</i>	Pro občany MČ Praha 10 nacházející se v nepříznivé sociální situaci.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Zvýšení informovanosti občanů MČ Prahy 10 o možnostech řešení jejich nepříznivé sociální situace a zajištění podkladů pro průběžnou aktualizaci procesu plánování.

Opatření 6.1.: Zajišťovat informování obyvatel různými formami.

Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:

- Pokračovat ve zpracovávání článků ze sociální oblasti do médií
- Pokračovat v informování veřejnosti o projektech MČ Praha 10 v sociální oblasti různými formami
- Pokračovat ve zpracovávání, tisku a distribuce srozumitelného informativního letáku o činnostech odboru sociálního pro občany Prahy 10
- Pokračovat v předávání informativních letáků o činnostech odboru sociálního spolupracujícím poskytovatelům sociálních a návazných služeb
- Pokračovat v distribuci letáků o činnosti spolupracujících poskytovatelů sociálních a návazných služeb na akcích MČ Praha 10
- Aktualizovat informační dopis pro praktické lékaře a pediatry působící na území Prahy 10 o činnostech odboru sociálního a nabídce sociálních a návazných služeb
- Distribuovat informační dopis praktickým lékařům a pediatrům působícím na území Prahy 10
- Operativně aktualizovat texty na sociálním a zdravotním portálu
- Průběžně vyřizovat portálovou poštu – e-mailová komunikace s občany
- Provádět pravidelné kontroly aktuálnosti informací na sociálním a zdravotním portálu
- Průběžně upozorňovat poskytovatele sociálních a návazných služeb, aby provedli kontrolu údajů o jejich organizaci na sociálním portálu – prostřednictvím e-mailové výzvy
- Zveřejňovat informace od spolupracujících poskytovatelů sociálních a návazných služeb
- Aktualizovat katalog sociálních a návazných služeb
- Oslovit spolupracující poskytovatele sociálních a návazných služeb, aby aktualizovali své údaje či se nově zařadili do katalogu
- Realizovat veletrh sociálních a návazných služeb
- Zpracovat a předat ke zveřejnění informace o konání veletrhu pro občany MČ Praha 10 (webové stránky Prahy 10, prostřednictvím spolupracujících poskytovatelů)

Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:

- Minimálně 1x za dva měsíce námět na článek do médií
- Počet zveřejněných článků v médiích
- Aktualizace, tisk a distribuce minimálně 400 ks letáku o činnostech odboru sociálního
- Distribuce minimálně 60 ks informačního dopisu pro praktické lékaře a pediatry působící na území Prahy 10 o činnostech odboru sociálního a nabídce sociálních a návazných služeb
- 4 články na webových stránkách Prahy 10
- Aktualizované informace o činnostech odboru sociálního na webových stránkách MČ Praha 10
- Odpovědi na dotazy a e-maily občanů a organizací
- Minimálně 2000 ks aktualizovaného katalogu sociálních a návazných služeb
- Elektronická verze katalogu ke stažení na sociálním a zdravotním portálu

	• Účast cca 40 organizací na veletrhu • Článek, případně leták o konání veletrhu • Zprostředkování informací o sociálních a návazných službách občanům
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Externí dodavatelé Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 35 tis. Kč ročně (veletrh) • Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 30 tis. Kč ročně (letáky) • Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 100 tis. Kč ročně (katalog) • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• Minimálně 1x za dva měsíce – námět na jeden článek do médií • Každé čtvrtletí zpracovat jeden článek na webové stránky Prahy 10 • Leden – naplánovat čas a místo konání veletrhu • Únor – zajistit prostor a technické vybavení veletrhu • Březen – zjistit zájem poskytovatelů sociálních a návazných služeb o účast na veletrhu • Březen až duben – vybrat dodavatele katalogu • Duben – zpracovat a předat informaci o konání veletrhu ke zveřejnění • Květen – konání veletrhu • Květen – oslovit spolupracující organizace k aktualizaci údajů v katalogu • Květen až září – shromažďovat podklady a předat je dodavateli katalogu • 2. pololetí – aktualizovat letáky o činnosti odboru sociálního, které jsou v průběhu celého roku distribuovány občanům • Říjen – aktualizovat dopis pro praktické lékaře a pediatry • Čtvrtletně – kontrolovat aktuálnost informací na sociálním a zdravotním portálu • Čtvrtletně – upozorňovat organizace na provedení kontroly údajů na portálu • Prosinec – distribuovat dopis praktickým lékařům a pediatrům • Průběžně – aktualizovat informace na webových stránkách Prahy 10 • Průběžně – zpracovávat letáky o projektech MČ Praha 10 v sociální oblasti • Průběžně – na akcích MČ Praha 10 předávat letáky občanům Prahy 10 • Průběžně – zveřejňovat články v médiích • Průběžně – operativně aktualizovat informace • Průběžně – (na základě požadavků poskytovatelů sociálních a návazných služeb) zveřejňovat informace

Opatření 6.2.: Podporovat zviditelňování dobrovolnictví a jeho rozvoj.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Podporovat poskytovatele dobrovolnických služeb v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části • Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného • Prezentovat organizace působící na území MČ Praha 10, které spolupracují s dobrovolníky (veletrh, katalog) • Prezentovat dobrovolnictví na sociálním a zdravotním portálu • Vyhlásit další ročníky volby Dobrovolníka roku • Uspořádat další ročníky akce s názvem „Poděkování dobrovolníkům za jejich činnost v sociální oblasti“ pro maximálně 200 dobrovolníků
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení • Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného • Zvolení dobrovolníků roku • Počet dobrovolníků účastnících se poděkování • Prezentace dobrovolnické služby na veletrhu a v katalogu
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé dobrovolnických služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10 • Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 130 tis. Kč ročně (poděkování dobrovolníkům)
<i>Harmonogram realizace:</i>	• Duben až září – aktualizovat informace o dobrovolnictví na sociálním a zdravotním portálu • Květen – prezentovat služby na veletrhu sociálních a návazných služeb • Červen – organizačně zajistit Poděkování dobrovolníkům za jejich činnost v sociální oblasti • Srpen až říjen – vyhlásit další ročníky volby Dobrovolníka roku • Druhé pololetí – zrealizovat akci s názvem „Poděkování dobrovolníkům za jejich činnost v sociální oblasti“ • Říjen – aktualizovat údaje v Katalogu sociálních a návazných služeb • Listopad až prosinec – realizace volby Dobrovolníka roku

Opatření 6.3.: Podporovat spolupráci se subjekty/institucemi působícími v sociální a návazné oblasti.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Prohlubovat mezioborovou spolupráci • Realizovat případové konference • Zpracovat informaci o spolupráci
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet případových konferencí • Počet mezioborových setkání
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• Průběžně – prohlubovat mezioborovou spolupráci • Průběžně – realizovat případové konference • Průběžně – realizovat mezioborová setkání • 2. pololetí – zpracovat zprávu o spolupráci

Opatření 6.4.: Rozvíjet a zkvalitňovat proces komunitního plánování sociálních a návazných služeb.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Podporovat vzdělávání koordinátora • Podporovat koordinátora v jeho činnostech • Umožňovat účast koordinátora na jednáních koordinátorů městských částí a Magistrátu hl. m. Prahy • Zpracovávat informace o procesu pro veřejnost • Realizovat schůzky pracovních skupin • Realizovat schůzky koordinační skupiny • Realizovat setkání s poskytovateli sociálních a návazných služeb • Zapojovat občany do procesu • Zajistit metodické konzultace procesu • Účast metodika na jednáních pracovních skupin
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Udržení pozice koordinátora • 4 schůzky pracovních skupin • 1 schůzka koordinační skupiny • 1 setkání s poskytovateli • Zapojení občanů do procesu • Zápisy z jednáních pracovních skupin • Vyhodnocení plnění priorit za období 2021-2022 • Poskytnutá metodická podpora
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Externí dodavatel metodické podpory
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 80 tis. Kč ročně (metodická podpora) • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• Průběžně – vyhledávat vhodná školení • Průběžně – účast na jednáních koordinátorů MČ a MHMP • 1x ročně – prezentace procesu v médiích • Minimálně 4x ročně – schůzky pracovních skupin

	• Minimálně 1x ročně – schůzka koordinační skupiny • Minimálně 1x ročně – setkání s poskytovateli • Průběžně – zveřejňovat výzvy k zapojení občanů do procesu různými formami • Průběžně – monitorovat plnění priorit a opatření • Červen – zpracovat vyhodnocení plnění priorit za předcházející období • Průběžně – monitorovat proces KPSS • Průběžně – monitorovat plnění priorit • Průběžně – shromažďovat podklady pro vyhodnocení plnění priorit
--	--

Opatření 6.5.: Podporovat transparentnost rozdělování finančních prostředků.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Vyhodnotit soulad žádostí o dotace s prioritami v oblasti sociálních a návazných služeb • Předložit vyhodnocení příslušnému poradnímu orgánu RMČ či ZMČ • Podporovat současné i nově vzniklé služby – poskytovatele služeb na základě reálně doložené potřeby ve vazbě ke schválenému Střednědobému plánu • Pravidelně zveřejňovat výsledky dotačního řízení na webových stránkách Prahy 10
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Udržení transparentnosti rozdělování finančních prostředků na zajišťování sociálních a návazných služeb • Počet vyhodnocených žádostí
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS • 1. pololetí – vyhodnocení předložit příslušnému poradnímu orgánu RMČ či ZMČ

Opatření 6.6.: Podporovat zachování víceletého financování.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Podpořit udržení víceletého financování ve vyhlášených programech v oblasti sociální a zdravotní
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Vyhlášení víceleté financování
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• Průběžně – v rámci připomínkování metodiky ověřovat zachování víceletého financování

Opatření 6.7.: Zapojovat občany do vyhledávání stavebních, smyslových, jazykových, kulturních a dalších bariér.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Zpracovat výzvu pro občany Prahy 10 a zveřejnit ji v médiích • Zapojit spolupracující poskytovatele sociálních a návazných služeb do zjišťování bariérových míst na území Prahy 10 • Předávat podněty odboru dopravy MČ Praha 10 • Spolupracovat na zpětné vazbě směrem k občanům • Mapovat další bariéry – smyslové, jazykové, kulturní a jiné • Hledat možnosti osvěty či seminářů • Hledat možnosti pokračování v realizaci aktivit zaměřených na integraci cizinců
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet nahlášených bariér • Počet zapojených občanů • Počet zapojených subjektů v rámci KPSS • Počet odstraněných bariér • Podporovat i nadále spolupráci s odborem dopravy MČ Praha 10 • Počet specifikovaných bariér
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální MČ Praha 10 – odbor dopravy Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10 • Rozpočet MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• 1. pololetí – zpracovat výzvu k bariérám • 1. pololetí – v rámci setkání s poskytovateli upozornit na výzvu k bariérám • 1. pololetí – oslovit spolupracující poskytovatele e-mailem • 1. pololetí – mapovat bariéry na pracovních skupinách KPSS

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• Průběžně – řešit na pracovních skupinách problematiku bariér• Průběžně – hledat možnosti pokračování aktivit zaměřených na integraci cizinců• Průběžně – předávat podněty odboru dopravy MČ Praha 10• Průběžně – spolupracovat na zpětné vazbě• Prosinec – vyhodnotit spolupráci• 2. pololetí – hledat další možnosti řešení problematiky bariér na pracovních skupinách KPSS |
|--|--|

Priorita 7 – Služby a programy pro rodiny, děti a mládež ohrožené rizikovými sociálními jevy.

Zdůvodnění potřebnosti a zaměření priority:

Priorita se zaměřuje na potřebné služby a preventivní programy pro rodiny s dětmi a mládež, které jsou ohroženy rizikovými sociálními jevy. Zahrnuje oblast terénní práce s dětmi a mládeží, dostupnost služeb nízkoprahového zařízení pro děti a mládež, oblast volnočasových aktivit pro tuto cílovou skupinu, podporu specifických služeb pro ohrožené děti a rodiny (včetně doučování) a další související aktivity eliminující různé rizikové situace.

Opatření vedoucí k naplnění této priority:	
7.1	Podporovat legislativně vymezené alternativní formy péče o děti předškolního věku.
7.2	Udržet provoz nízkoprahového zařízení pro děti a mládež.
7.3	Podporovat specifické služby pro ohrožené děti, rodiče a rodiny.
7.4	Udržet současnou kapacitu dětských skupin provozovaných Centrem sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.

<i>Pro koho je priorita určená:</i>	Rodiny s dětmi, děti a mládež ohrožené rizikovým způsobem života.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Snížení a prevence rizikových jevů u rodin s dětmi, dětí a mládeže.

Opatření 7.1.: Podporovat legislativně vymezené alternativní formy péče o děti předškolního věku.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Podporovat poskytovatele (legislativně vymezených) alternativních forem péče o děti předškolního věku v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části • Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného • Pokračovat v hledání možnosti zajištění dostupnosti služby na jednáních pracovních skupin
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení • Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků • Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného pronájmu • Průběžně - hledat možnosti zajištění dostupnosti služeb

Opatření 7.2.: Podporovat provoz nízkoprahového zařízení pro děti a mládež.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Pokračovat v podpoře provozu nízkoprahového zařízení pro děti a mládež • Spolupracovat s realizátorem služby
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Provoz nízkoprahového zařízení pro děti a mládež • Počet klientů
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatel sociální služby
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10 • Rozpočet MČ Praha 10 (2023,2024)
<i>Harmonogram realizace:</i>	• Průběžné monitorování provozu

Opatření 7.3.: Podporovat specifické služby pro ohrožené děti, rodiče a rodiny.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Podporovat poskytovatele specifických služeb pro děti, rodiče a rodiny v rámci dotačního systému MČ Praha 10 dle prokázané potřeby • Pokračovat v poskytování darů organizacím spolupracujících v oblasti sociálně právní ochrany dětí • Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení • Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného • Počet podpořených organizací spolupracujících v oblasti sociálně právní ochrany dětí
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení • Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 200 tis. Kč ročně • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků • 4. čtvrtletí – poskytnout dary organizacím spolupracujících v oblasti sociálně právní ochrany dětí • Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného pronájmu • Červenec až říjen – mapovat možnosti zajištění dostupnosti služeb

Opatření 7.4.: Udržet současnou kapacitu dětských skupin provozovaných Centrem sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Udržet současné kapacity • Hledat možnosti navýšení kapacit na pracovní skupině KPSS
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet dětí • Počet míst
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• V rámci provozního příspěvku Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o. • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• Průběžně – řešit možnosti navýšení kapacit na pracovní skupině

Priorita 8 – Služby pro dospělé osoby sociálně vyloučené a sociálním vyloučením ohrožené.

Zdůvodnění potřeby a zaměření priority:

V rámci této priority budou řešeny programy pro osoby sociálně vyloučené a sociálním vyloučením ohrožené. Jedná se např. o terénní programy, dostupnost základního zdravotního ošetření pro osoby propuštěné z výkonu trestu, vazby i detenčních zařízení, osoby ve výkonu trestu nebo vazby, osoby, které ztratily přístřeší, nebo se nacházejí v nejistém či neadekvátním bydlení a další.

Sociální vyloučení znamená obtížnou životní situaci, která člověka vylučuje z běžné společnosti ostatních lidí a bez podpory (intervence) jeho návrat znemožňuje (EAPN ČR). Sociálně vyloučení lidé obvykle nestojí před jedním problémem, ale před jejich komplexem, přičemž mnohý z nich by i jednotlivě ohrožoval normální fungování člověka ve společnosti. S postupným propadem na dno přestává být zřejmé, co je původním důvodem propadu a co jeho následkem (Agentura sociálního začleňování).

Opatření vedoucí k naplnění této priority:	
8.1	Podporovat realizaci terénních programů pro osoby sociálně vyloučené a ohrožené sociálním vyloučením.
8.2	Podporovat mobilní týmy pro osoby s duševním onemocněním.
8.3	Hledat možnosti zajištění terénních služeb pro osoby s mentálním postižením.
8.4	Podporovat specializované zdravotní terénní programy a služby pomoci při základním zdravotním ošetření.
8.5	Podporovat nízkoprahovou a komunitní práci.
8.6	Spolupracovat s nízkoprahovým centrem pro osoby sociálně vyloučené.
8.7	Podporovat dostupnost komplexní ambulantní léčby závislosti (včetně mladistvých).
8.8	Podporovat potravinovou pomoc pro osoby v nepříznivé sociální situaci.

<i>Pro koho je priorita určená:</i>	Pro občany MČ Praha 10 nacházející se v nepříznivé sociální situaci.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Zajištění předcházení prohlubování sociálního vyloučení.

Opatření 8.1.: Podporovat realizaci terénních programů pro osoby sociálně vyloučené a ohrožené sociálním vyloučením.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Pokračovat v realizaci terénního programu pro osoby bez přístřeší • Podporovat poskytovatele terénních programů v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby • Prezentovat program v médiích • Prezentovat program na webu Prahy 10 • Informovat o realizaci a výsledcích programu členy pracovní skupiny KPSS (Osoby ohrožené sociálním vyloučením) • Pokračovat ve spolupráci s Městskou policií hl. m. Prahy • Pravidelně monitorovat realizaci programu
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení • Počet kontaktů terénního programu pro osoby bez přístřeší • Sociální práce s osobami sociálně vyloučenými • Prezentace programu • Spolupráce s Městskou policií • Minimálně 2 zprávy o realizaci programu
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních služeb – realizátoři terénních programů Městská policie hl. m. Prahy
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení • Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 240 tis. Kč ročně (osoby bez přístřeší) • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků • Průběžně – zajištění terénního programu pro osoby bez přístřeší • 1. pololetí – prezentace programu na jednání pracovní skupiny KPSS (Osoby ohrožené sociálním vyloučením) • 2. pololetí – zpracování informace do médiích a na webové stránky MČ Praha 10 • Průběžně – monitorování efektivity programu

Opatření 8.2.: Podporovat mobilní týmy pro osoby s duševním onemocněním.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Podporovat poskytovatele mobilních týmů pro osoby s duševním onemocněním v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby • Pokračovat ve spolupráci s Městskou policií hl. m. Prahy
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení • Počet kontaktů mobilních týmů • Spolupráce s Městskou policií
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních služeb – realizátoři terénních programů Městská policie hl. m. Prahy
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků • Průběžně – spolupracovat s Městskou policií • Průběžně – monitorovat efektivitu mobilních týmů

Opatření 8.3.: Hledat možnosti zajištění terénních služeb pro osoby s mentálním postižením.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Podporovat poskytovatele terénních služeb pro osoby s mentálním postižením v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části • Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného • Hledat možnosti zajištění dostupnosti služby na jednáních pracovních skupin KPSS
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení • Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků • Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného pronájmu

Opatření 8.4.: Podporovat specializované zdravotní terénní programy a služby pomoci při základním zdravotním ošetření.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• V rámci terénního programu zajišťovat pro osoby bez přístřeší základní zdravotní ošetření • Prezentovat službu v médiích • Prezentovat službu na webu Prahy 10 • Informovat o realizaci a výsledcích služby členy pracovní skupiny KPSS (Osoby ohrožené sociálním vyloučením)
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet úkonů základního zdravotního ošetření v rámci terénního programu pro osoby sociálně vyloučené • Prezentace programu • Zprávy o realizaci programu
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Rozpočet MČ Praha 10 – v rámci opatření 8. 1. • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• 1. pololetí – řešit problematiku na jednáních pracovní skupiny KPSS (Osoby ohrožené sociálním vyloučením) • 1. pololetí – prezentovat službu Městské policii • 2. pololetí – zpracovat informaci do médií • 2. pololetí – zpracovat informaci na webové stránky Prahy 10 • Průběžně – zajištění terénního programu • Průběžně – monitorovat efektivitu služby • Prosinec – zpracovat zprávu o realizaci

Opatření 8.5.: Podporovat nízkoprahovou a komunitní práci.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Podporovat poskytovatele nízkoprahové a komunitní práce v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části • Hledat možnosti zajištění dostupnosti služby na jednáních pracovních skupin KPSS
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení • Možnosti podpory
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků • Průběžně – hledat možnosti podpory na jednáních pracovních skupin KPSS

Opatření 8.6.: Spolupracovat s nízkoprahovým zařízením pro osoby sociálně vyloučené.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Průběžná komunikace s nízkoprahovým zařízením • Spolupráce kurátorů pro dospělé a sociálních pracovníků nízkoprahového zařízení
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet klientů
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatel sociálních služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• Průběžně – komunikovat a spolupracovat s nízkoprahovým zařízením

Opatření 8.7.: Podporovat dostupnost komplexní ambulantní léčby závislosti (včetně mladistvých).	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Podporovat poskytovatele komplexní ambulantní léčby závislosti (včetně mladistvých) v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části • Hledat možnosti zajištění dostupnosti služby na jednáních pracovních skupin KPSS
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení • Možnosti podpory
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků • Průběžně – hledat možnosti podpory na jednáních pracovních skupin KPSS

Opatření 8.8.: Podporovat potravinovou pomoc pro osoby v nepříznivé sociální situaci.	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	• Podporovat poskytovatele potravinové pomoci v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části • Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného • Hledat možnosti zajištění dostupnosti služby na jednáních pracovních skupin KPSS
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení • Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení • Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků • Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného pronájmu

Použité zkratky

KPSS – komunitní plánování sociálních a návazných služeb

MČ – městská část

MHMP – Magistrát hl. m. Prahy