



**Městská  
část  
Praha 10**

# Akční plán městské části Praha 10 na období 2017-2018

- prováděcí dokument

ke Střednědobému plánu rozvoje a udržitelnosti  
sociálních a návazných služeb na území  
městské části Praha 10 na období 2017-2020



Zpracoval: Odbor sociální Úřadu městské části Praha 10

[kps@praha10.cz](mailto:kps@praha10.cz)

[www.desitkapomaha.cz](http://www.desitkapomaha.cz)

listopad 2016

## **Úvod**

Akční plán městské části Praha 10 na období 2017-2018 (dále i Akční plán) je prováděcím dokumentem ke Střednědobému plánu rozvoje a udržitelnosti sociálních a návazných služeb na území městské části Praha 10 na období 2017-2020 (dále i Střednědobý plán).

Střednědobý plán byl schválen Zastupitelstvem městské části Praha 10 dne 1. 12. 2016 (usnesení č. 13/20/2016). Dokument je k dispozici na [www.desitkapomaha.cz](http://www.desitkapomaha.cz) v sekci komunitní plánování.

Akční plán stanoví hlavní úkoly, kterým se bude MČ Praha 10 v letech 2017 a 2018 v oblasti sociálních a návazných služeb věnovat a vznikl v rámci procesu komunitního plánování sociálních a návazných služeb (dále i KPSS), při němž spolupracují uživatelé sociálních a návazných služeb, poskytovatelé těchto služeb, představitelé městské části Praha 10 (zadavatel služeb) a občané, které tato oblast zajímá.

## **Priority a opatření Střednědobého plánu**

Jednotlivé priority v sociální a návazné oblasti byly tvořeny na jednáních pracovních skupin, a to za aktivní spolupráce uživatelů, spolupracujících poskytovatelů sociálních a návazných služeb, zástupců MČ Praha 10 a občanů, které tato oblast zajímá. Při nastavení priorit jsme vycházeli zejména z výstupů analýz (analýzy potřeb, analýzy služeb a finanční analýzy).

V roce 2015 Odbor sociální ÚMČ Praha 10 zahájil analyticko-popisnou fázi procesu KPSS spojenou s postupy vedoucími k získání popisu aktuální situace na území MČ Praha 10 v sociální oblasti, s důrazem na mapování sociálních a návazných služeb a potřeb uživatelů těchto služeb. Výstupy ze zpracovaných analýz, které jsou k dispozici na sociálním a zdravotním portálu MČ Praha 10, jsou zohledněny v prioritách v sociální a návazné oblasti.

Konkrétně se jednalo o:

- Přehled silných a slabých stránek zaměřených na oblast sociálních a návazných služeb v souvislosti s aktualizací Komunitního plánu sociálních a návazných služeb MČ Praha 10 na období 2017-2020
- Analýzu potřeb občanů ve vazbě k procesu komunitního plánování sociálních a návazných služeb na území MČ Praha 10;
- Analýzu spokojenosti se sociálními službami CSOP - hodnocení spokojenosti s pečovatelskou službou a poptávky po rozšíření služeb;
- Analýzu sociálních a návazných služeb poskytovaných občanům MČ Praha 10;
- Analýzu finančních toků alokovaných na zajištění poskytování sociálních a návazných služeb občanům Prahy 10 prostřednictvím rozpočtu městské části v letech 2013-2015.

Všechny uvedené dokumenty jsou k dispozici na [www.desitkapomaha.cz](http://www.desitkapomaha.cz) v sekci komunitního plánování.

Priority byly schváleny Radou městské části Praha 10 dne 16. 6. 2016 (usnesení č. 476) a jsou základem Střednědobého plánu.

Jednotlivé priority jsou z praktických důvodů číslovány, označení neurčuje jejich důležitost nebo pořadí, v jakém mají být řešeny.

Tento prováděcí dokument stanoví konkrétní opatření a aktivity pro období 2017-2018, které mají přispět k naplnění stanovených priorit Střednědobého plánu rozvoje a udržitelnosti sociálních a návazných služeb na území městské části Praha 10 na období 2017-2020.

## **Priorita 1 – Poradenské a podpůrné služby pro osoby v nepříznivé sociální situaci.**

### ***Zdůvodnění potřeby a zaměření priority:***

Priorita se zaměřuje na různé formy poradenských a podpůrných služeb pro osoby v nepříznivé sociální situaci. Jedná se o služby z oblasti finančního, právního, psychologického a dalšího poradenství, které dlouhodobě občané Prahy 10 poptávají. Dále sem patří využívání specifických služeb, jako je mediace a služby psychologa, psychoterapeuta a psychiatra pro sociálně slabé skupiny obyvatel (rodiny, děti, mládež, uživatelé návykových látek, osoby bez domova) při řešení jejich osobních či pracovních problémů.

V roce 2015 využilo 109 klientů služby bezplatného právního poradenství v celkovém počtu 198 konzultací a 56 klientů (28 rodičovských párů) služby mediace v celkovém počtu 142 hodin mediace. Všichni hodnotili realizované služby velmi pozitivně a jako potřebné. Potřeba zřídit na území Prahy 10 Centrum sociálních a návazných služeb vyplynula z finanční analýzy realizované v září 2016 a současně byla ověřena na jednáních pracovních skupin KPSS v říjnu 2016.

Součástí této priority je i oblast informovanosti zaměřená na zaměstnávání osob znevýhodněných na trhu práce, a to zejména formou seminářů, přednášek a aktualizovaných informací, kdy je nezbytná spolupráce s ÚP ČR.

<b>Opatření vedoucí k naplnění této priority:</b>	
1.1	Podporovat psychologické poradenství.
1.2	Podporovat finanční poradenství.
1.3	Podporovat právní poradenství osob v nepříznivé sociální situaci.
1.4	Podporovat služby mediace.
1.5	Informovat o možnostech zaměstnávání osob znevýhodněných na trhu práce.
1.6	Podporovat zřízení Centra sociálních a návazných služeb v budově na adrese U Vršovického nádraží 30/30, Praha 10.

<i>Pro koho je priorita určena:</i>	Pro občany MČ Praha 10 nacházející se v nepříznivé sociální situaci.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Zvýšení kompetencí občanů MČ Praha 10 při včasném řešení jejich nepříznivých sociálních situací.

<b>Opatření 1.1.: Podporovat psychologické poradenství.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele psychologického poradenství v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Pokračovat ve hledání možnosti zajištění dostupnosti služby na jednáních pracovních skupin</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor majetkoprávní  MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskytovatelé sociálních a návazných služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nelze určit výši požadovaných a následně přiznaných finančních prostředků v rámci dotačního řízení na podporu služby</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Červenec až říjen – mapovat možnosti zajištění dostupnosti služby</li> <li>• Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného nájemného</li> </ul>

<b>Opatření 1.2.: Podporovat finanční poradenství.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele finančního poradenství v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet poskytnutých konzultací</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor majetkoprávní  MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskytovatelé sociálních a návazných služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nelze určit výši požadovaných a následně přiznaných finančních prostředků v rámci dotačního řízení na podporu služby</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<p>1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</p>

<b>Opatření 1.3.: Podporovat právní poradenství osob v nepříznivé sociální situaci.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokračovat v zajištění bezplatného právního poradenství pro klienty odboru sociálního</li> <li>• Informovat veřejnost o službě</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet občanů Prahy 10, kteří využili právní poradenství</li> <li>• Počet konzultací</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Externí dodavatel – osoba s právnickým vzděláním
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2017, 2018) – předpokládaná částka cca 85 tis. Kč</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vybrat dodavatele poradenství</li> <li>• 1. pololetí – zahájit poskytování služby</li> <li>• Prosinec – vyhodnotit poskytování služby</li> <li>• Průběžně – monitorovat a vyhodnocovat poskytování služby</li> <li>• Průběžně – prezentovat poradenství v médiích</li> </ul>

<b>Opatření 1.4.: Podporovat služby mediace.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	Pokračovat v zajištění bezplatné služby mediace pro klienty odboru sociálního
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet občanů Prahy 10, kteří využili mediaci</li> <li>• Počet hodin mediace</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Externí dodavatel – akreditovaný mediátor
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2017, 2018) – předpokládaná částka cca 230 tis. Kč</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vybrat dodavatele poradenství</li> <li>• 1. pololetí – zahájit poskytování služby</li> <li>• Prosinec – vyhodnotit poskytování služby</li> <li>• Průběžně – monitorovat a vyhodnocovat poskytování služby</li> <li>• Průběžně – prezentovat poradenství v médiích</li> </ul>

<b>Opatření 1.5.: Informovat o možnostech zaměstnávání osob v nepříznivé sociální situaci.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokračovat ve spolupráci s ÚP ČR – kontaktním pracovištěm pro Prahu 10 a poskytovateli sociálních a návazných služeb</li> <li>• Zpracovat aktualizované informace o možnostech zaměstnávání pro občany Prahy 10</li> <li>• Zrealizovat vzdělávací seminář o možnostech a právech osob na trhu práce</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet jednání - zápis</li> <li>• 3 aktualizované informace o možnostech a právech osob</li> <li>• Realizace minimálně jednoho vzdělávacího semináře</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ÚP ČR – kontaktní pracoviště pro Prahu 10</li> <li>• MČ Praha 10 – odbor sociální</li> <li>• Poskytovatelé sociálních a návazných služeb</li> </ul>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Únor – aktualizovaná informace o možnostech a právech</li> <li>• Březen – zrealizovat jednání s ÚP ČR – kontaktním pracovištěm pro Prahu 10</li> <li>• Červen – aktualizovaná informace o možnostech a právech</li> <li>• Červen – realizace vzdělávacího semináře</li> <li>• Září – zrealizovat jednání s ÚP ČR – kontaktním pracovištěm pro Prahu 10</li> <li>• Listopad – aktualizovaná informace o možnostech a právech</li> <li>• Průběžně – řešit problematiku na jednáních pracovních skupin KPSS</li> </ul>

<b>Opatření 1.6.: Podporovat zřízení Centra sociálních a návazných služeb v budově na adrese U Vršovického nádraží 30/30, Praha 10.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokračovat v realizaci záměru zřídit Centrum sociálních a návazných služeb</li> <li>• Mapovat potřebnost Centra sociálních a návazných služeb na jednání pracovních skupin KPSS</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	Zahájení rekonstrukce
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor majetkoprávní
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	Rozpočet MČ Praha 10 – náklady na rekonstrukci
<i>Harmonogram realizace:</i>	.....

## Priorita 2 – Bydlení pro osoby v nepříznivé sociální situaci.

### **Zdůvodnění potřebnosti a zaměření priority:**

Oblast bydlení pro osoby v nepříznivé sociální situaci lze považovat za jednu z priorit, která se týká všech cílových skupin. Mít kde bydlet je jednou ze základních potřeb člověka a právě možnosti získání či udržení bydlení patří ke klíčovým problematikám, které osoby v nepříznivé sociální situaci řeší. Jedná se o osoby různého věku, zdravotního stavu a sociální či ekonomické situace. Tyto osoby potřebují odlišné formy bydlení s rozdílnou mírou podpory. Cílem této priority je především podpora samostatnosti a zvládnutí nepříznivé sociální situace. Problematika bydlení osob v nepříznivé sociální situaci se prolíná napříč všemi cílovými skupinami.

Opatření byla nastavena tak, aby byla schopna flexibilně reagovat na připravovaný zákon o sociálním bydlení. Opatření, kde jsou uvedené sociální služby, se vztahují pouze ke zřízené organizaci městskou částí Praha 10.

Opatření vedoucí k naplnění této priority:	
2.1	Rozvíjet program dostupného bydlení pro rodiče s dětmi.
2.2	Udržet a zkvalitňovat byty zvláštního určení v Centru sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
2.3	Podporovat poskytování bytů ze sociálních důvodů.
2.4	Podporovat krizové bydlení na území Prahy 10.
2.5	Udržet kapacity domovů pro seniory a osoby se zdravotním postižením provozované Centrem sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
2.6	Podporovat pobytové služby se zvláštním režimem v rámci Centra sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.

<i>Pro koho je priorita určena:</i>	Pro občany MČ Praha 10 nacházející se v nepříznivé sociální situaci.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Zvýšení kompetencí občanů MČ Prahy 10 při včasném řešení jejich nepříznivých sociálních situací.



<b>Opatření 2.1.: Rozvíjet program dostupného bydlení pro rodiče s dětmi.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udržet stávající systém dostupného bydlení</li> <li>• Pokračovat v monitorování a vyhodnocování funkčnosti dostupného bydlení</li> <li>• Implementovat závěry vyhodnocení</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udržení stávajícího systému</li> <li>• Počet zapojených osob</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – odbor sociální  MČ Praha 10 – odbor majetkoprávní  Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpočet MČ Praha 10</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – řešit podporu programu na jednání pracovní skupiny</li> <li>• Průběžně – monitorovat a vyhodnocovat program</li> </ul>

<b>Opatření 2.2.: Udržet a zkvalitňovat byty zvláštního určení v Centru sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udržet 140 bytů zvláštního určení</li> <li>• Pokračovat v rekonstrukci bytů a tím přispívat k jejich zkvalitňování</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zrekonstruované bytové jednotky</li> <li>• Obsazené zrekonstruované bytové jednotky</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.  MČ Praha 10 – odbor majetkoprávní  MČ Praha 10 – odbor sociální</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpočet MČ Praha 10</li> <li>• Rozpočet Centra sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – rekonstruovat bytové jednotky</li> <li>• Průběžně – obsazovat zrekonstruované bytové jednotky</li> </ul>

<b>Opatření 2.3.: Podporovat poskytování bytů ze sociálních důvodů.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokračovat v poskytování bytů ze sociálních důvodů</li> <li>• Pokračovat v poskytování startovacích bytů a ústupových bytů pro seniory nad 65 let v BD Malešice</li> <li>• Pokračovat v poskytování bezbariérových bytů (bytů zvláštního určení) v BD Malešice</li> <li>• Pokračovat v poskytování menších obecních bytů za stávající obecní byty z důvodu sociálních</li> <li>• Pokračovat v činnostech spojených s tvorbou Koncepce sociálního bydlení spojených s plánovaným schválením zákona o sociálním bydlení</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet přijatých žádostí o pronájem bytových jednotek ze sociálních důvodů</li> <li>• Počet přidělených bytových jednotek ze sociálních důvodů</li> <li>• Počet přidělených startovacích bytů a ústupových bytů</li> <li>• Počet poskytnutých bezbariérových bytů</li> <li>• Počet žádostí o výměnu většího bytu za menší</li> <li>• Počet uskutečněných výměn většího bytu za menší</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor majetkoprávní PRAHA 10 – Majetková, a. s.
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 – náklady na případnou rekonstrukci bytových jednotek, které jsou určeny k poskytování ze sociálních důvodů nebo výměnou za byt stávající</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně (dle počtu bytových jednotek) – zveřejňovat výzvu k pronájmu bytů</li> <li>• Průběžně – na základě žádostí řešit výměny větších bytů za menší</li> <li>• Průběžně – realizovat činnosti spojené s tvorbou Koncepce sociálního bydlení</li> </ul>

<b>Opatření 2.4.: Podporovat krizové bydlení na území Prahy 10.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zahájit realizaci krizového bydlení v Bytovém domě Malešice</li> <li>• Podporovat klienty v řešení nepříznivé sociální situace</li> <li>• Monitorovat efektivitu krizového bydlení</li> <li>• Zpracovat vyhodnocení</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet žádostí o krizové bydlení</li> <li>• Počet klientů</li> <li>• Zpracované vyhodnocení</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální MČ Praha 10 – odbor majetkoprávní
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – obsazovat krizové byty</li> <li>• Průběžně – prostřednictvím sociálních pracovníků podporovat klienty krizového bydlení v řešení jejich nepříznivé sociální situace</li> <li>• Průběžně – monitorovat krizové bydlení</li> <li>• Průběžně – zapojovat poskytovatele sociálních a návazných služeb do řešení situací klientů</li> <li>• Listopad – zpracovat vyhodnocení</li> </ul>

<b>Opatření 2.5.: Udržet kapacity domovů pro seniory a osoby se zdravotním postižením provozované Centrem sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udržet minimálně 99 lůžek</li> <li>• Mapovat žádosti a důvody o umístnění</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimálně 99 lůžek</li> <li>• Počet žádostí</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o. MČ Praha 10 – odbor sociální
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• V rámci provozního příspěvku Centru sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – udržení stávajících 99 lůžek</li> <li>• Průběžně – mapování žádostí</li> </ul>

<b>Opatření 2.6.: Podporovat pobytové služby se zvláštním režimem v rámci Centra sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udržet minimálně 68 lůžek</li> <li>• Mapovat žádosti a důvody o umístnění</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimálně 68 lůžek</li> <li>• Počet žádostí</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o. MČ Praha 10 – odbor sociální
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• V rámci provozního příspěvku Centra sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – udržení stávajících 68 lůžek</li> <li>• Průběžně – mapování žádostí</li> </ul>

### **Priorita 3 – Komunitní aktivity podporující osoby v nepříznivé sociální situaci a osoby touto situací ohrožené.**

#### ***Zdůvodnění potřebnosti a zaměření priority:***

V celkovém komplexu pomoci osobám v nepříznivé sociální situaci hrají klíčovou roli komunitní aktivity, které se zaměřují na rodiny s dětmi, děti, mládež, seniory i osoby se zdravotním postižením. Jsou nedílnou součástí pomoci těmto osobám. Dávají možnost aktivnímu zapojení do místní komunity, podporují vzájemnou solidaritu, výměnu zkušeností a informovanost. Jedná se o různá komunitní centra, rodičovská centra, kluby seniorů apod., které svými službami vhodně doplňují registrované sociální služby. Je nezbytné také podporovat děti a mládež tak, aby svůj volný čas trávily smysluplně. Organizace, které sdružují děti a dospívající mládež na základě poskytování návazných aktivit, přispívají k prevenci rizikového chování dětí a mládeže

Komunita (z lat. cum – spolu, mezi sebou a munere – darovat) je společenství živých bytostí, které sdílejí určitou oblast (omezenou prostorově, jejich společnými zájmy apod.). Komunitu charakterizuje zejména sdílená vzájemná interakce, vycházející například ze společných potřeb nebo zájmů. Komunity se obvykle vytvářejí na jednom konkrétním místě (lidská komunita může být třeba obyvatelstvo obce, může se ale jednat i o spolek, rodovou osadu či společenský klub), nicméně každá skutečná lidská komunita je vždy založena na vzájemném fyzickém styku více živých lidí.<sup>1</sup>

#### **Opatření vedoucí k naplnění této priority:**

3.1 Podporovat rodinná a komunitní centra.

3.2 Podporovat návazné aktivity pro děti a dospívající mládež.

3.3 Podporovat streetové akce pro děti a mládež.

3.4 Podporovat klubové aktivity a jednorázové akce pro seniory.

3.5 Podporovat klubové aktivity pro OZP.

<i>Pro koho je priorita určena:</i>	Pro občany MČ Praha 10 nacházející se v nepříznivé sociální situaci nebo touto situací ohrožené.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Zvýšení zapojení občanů v nepříznivé sociální situaci nebo touto situací ohrožené do komunitních aktivit, aktivit se společensky prospěšným charakterem s přímým dopadem na osoby z cílové skupiny.

<sup>1</sup> <https://cs.wikipedia.org/wiki/Komunita>

<b>Opatření 3.1.: Podporovat rodinná a komunitní centra.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat rodinná a komunitní centra v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor majetkoprávní  MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskyvatelé sociálních a návazných služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Červenec až říjen – mapovat možnosti zajištění dostupnosti služby</li> <li>• Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného pronájmu</li> </ul>

<b>Opatření 3.2.: Podporovat návazné aktivity pro děti a dospívající mládež.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele návazných aktivit pro děti a dospívající mládež v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Pokračovat ve hledání možnosti zajištění dostupnosti služby na jednání pracovní skupiny Rodina, děti a mládež</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor majetkoprávní  MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskyvatelé sociálních a návazných služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Červenec až říjen – mapovat možnosti zajištění dostupnosti služby</li> <li>• Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného pronájmu</li> </ul>

<b>Opatření 3.3.: Podporovat streetové akce pro děti a mládež.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele streetových akcí v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Zapojoovat realizátora terénního programu pro děti a mládež do realizace (viz opatření 7. 2.)</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet akcí realizovaných v rámci terénního programu</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor sociální  Realizátor terénního programu  Poskytovatelé streetových akcí</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2017, 2018) – předpokládaná částka cca 25 tis. Kč</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Průběžně – zapojovat realizátora terénního programu</li> </ul>

<b>Opatření 3.4.: Podporovat klubové aktivity a jednorázové akce pro seniory.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele klubových aktivit a jednorázových akcí v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Pokračovat v realizaci aktivit Centra sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</li> <li>• Pokračovat v realizaci jednorázových i dlouhodobých akcí pro seniory MČ Praha 10</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet zrealizovaných akcí</li> <li>• Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Počet seniorů, kteří se zúčastnili akcí MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor majetkoprávní  MČ Praha 10 – odbor sociální  Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.  Poskytovatelé sociálních a návazných služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 – akce pro seniory</li> <li>• V rámci provozního příspěvku Centra sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného nájemného</li> <li>• Průběžně – realizovat akce pro seniory</li> </ul>

<b>Opatření 3.5.: Podporovat klubové aktivity pro OZP.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele klubových aktivit v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Počet zrealizovaných akcí</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor majetkoprávní  MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskytovatelé sociálních a návazných služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného nájemného</li> </ul>

## Priorita 4 – Služby podporující setrvání občanů v domácím prostředí.

### **Zdůvodnění potřeby a zaměření priority:**

Cílem služeb podporujících setrvání občanů v domácím prostředí je nabídka takových služeb, které umožní každému zůstat co nejdéle ve svém přirozeném prostředí – doma, a to i přesto, že jsou v různých oblastech/svých činnostech znevýhodnění či omezení. Pro tuto skupinu občanů je nutné zajistit dostatečné kapacity terénních služeb a aktivit, které reagují na jejich specifické potřeby. Nedílnou součástí je rozvoj individuální dopravy a individuálních příspěvků rodinám s dětmi se zdravotním postižením. Hlavní roli služeb podporujících setrvání občanů v domácím prostředí zastávají terénní služby, které jsou poptávány všemi cílovými skupinami. Současná nabídka terénních služeb na území městské části je rozsáhlá a navzájem se doplňující.

Opatření vedoucí k naplnění této priority:	
4.1	Poskytovat finanční dary dětem s těžkým zdravotním postižením z Prahy 10.
4.2	Podporovat rozšíření kapacit pečovatelské služby a průběžné zkvalitňování poskytovaných služeb v rámci Centra sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
4.3	Pokračovat v poskytování finančních darů uživatelům sociální služby tísňová péče.
4.4	Podporovat individuální dopravu seniorů a osob se zdravotním postižením zajišťovanou MČ Praha 10.
4.5	Podporovat pečující osoby.
4.6	Podporovat odlehčovací služby v rámci Centra sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.

<i>Pro koho je priorita určena:</i>	Pro občany MČ Praha 10 nacházející se v nepříznivé sociální situaci.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Zvýšení kompetencí občanů MČ Prahy 10 při včasné řešení jejich nepříznivých sociálních situací.



<b>Opatření 4.1.: Poskytovat finanční dary dětem s těžkým zdravotním postižením z Prahy 10</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokračovat v poskytování finančních darů</li> <li>• Zpracovat informace do médií a na webové stránky MČ Prahy 10</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených dětí v I. a II. pololetí</li> <li>• Zpracované informace</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	Rozpočet MČ Praha 10 (2017, 2018) – předpokládaná částka cca 990 tis. Kč
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. čtvrtletí – vyzvat rodiče k doložení podkladů</li> <li>• 2. čtvrtletí – poskytnout dar za 1. pololetí školního roku</li> <li>• 3. čtvrtletí – vyzvat rodiče k doložení podkladů</li> <li>• 4. čtvrtletí – poskytnout dar za 2. pololetí školního roku</li> <li>• 1. pololetí – zpracovat informaci do médií</li> </ul>

<b>Opatření 4.2.: Podporovat rozšíření kapacit pečovatelské služby a průběžné zkvalitňování poskytovaných služeb v rámci Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokračovat v rozšiřování nabídky služeb Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o. dle prokázané potřeby občanů Prahy 10</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zajištění potřebných služeb</li> <li>• Počet klientů</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	V rámci provozního příspěvku Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – zkvalitňovat poskytování služby Centrem sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</li> <li>• Průběžně – hledat možnosti rozšíření služby Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</li> </ul>

<b>Opatření 4.3.: Pokračovat v poskytování finančních darů uživatelům sociální služby tísňová péče.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokračovat v realizaci projektu - „Poskytování finančních darů pro uživatele sociální služby tísňová péče“</li> <li>• Prezentovat projekt na webových stránkách Prahy 10 a na sociálním a zdravotním portálu</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených občanů MČ Praha 10</li> <li>• Zveřejněné informace v médiích a na webových stránkách MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	Rozpočet MČ Praha 10 (2017, 2018) – předpokládaná částka cca 250 tis. Kč
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – pokračovat v realizaci projektu „Poskytování finančních darů pro uživatele sociální služby tísňová péče“, prezentovat projekt MČ Praha 10, poskytnout finanční dary občanům MČ Prahy 10</li> <li>• Průběžně – aktualizovat informace o finančních darech</li> </ul>

<b>Opatření 4.4.: Podporovat individuální dopravu seniorů a osob se zdravotním postižením zajišťovanou MČ Praha 10</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokračovat v poskytování služby</li> <li>• Informovat o poskytování služby v médiích Prahy 10</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet přepravených osob</li> <li>• Počet uskutečněných jízd</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor hospodářské správy
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	Rozpočet MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – poskytovat službu dle prokázané potřeby</li> </ul>

<b>Opatření 4.5.: Podporovat pečující osoby.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokračovat v hledání možností podpory na jednáních pracovních skupin KPSS (Osoby se zdravotním postižením a Rodina, děti a mládež)</li> <li>• Zviditelnit téma prostřednictvím sociálního a zdravotního portálu, článků apod.</li> <li>• Udržet poskytování finančních darů dětem z městské části Praha 10 (vazba na opatření 4. 1.)</li> <li>• Podporovat odlehčovací služby (vazba na opatření 4. 6. a 5. 1.)</li> <li>• Realizovat aktivity vedoucí k zajištění paliativní péče pro občany Prahy 10</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doporučení dalšího postupu vycházejícího z jednáních pracovních skupin</li> <li>• Návrh možností podpory pečujících osob</li> <li>• Počet poskytnutých finančních darů</li> <li>• Vyhodnocení potřebnosti a možností řešení zajištění paliativní péče</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních, návazných a zdravotních služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – řešit uvedenou problematiku na jednáních pracovních skupin</li> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit potřebnost paliativní péče</li> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit možnosti řešení paliativní péče</li> <li>• Září až prosinec – shrnout možnosti podpory</li> <li>• Září – zveřejnit článek</li> </ul>

<b>Opatření 4.6.: Podporovat odlehčovací služby v rámci Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	Udržet 18 lůžek v Centru sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	18 pobytových odlehčovacích lůžek
<i>Realizátoři:</i>	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	V rámci provozního příspěvku Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
<i>Harmonogram realizace:</i>	Průběžně – dle prokázané potřeby obsazovat odlehčovací lůžka

## Priorita 5 – Podpora registrovaných sociálních služeb prostřednictvím dotačního řízení MČ Praha 10

### **Zdůvodnění potřeby a zaměření priority:**

Priorita se zaměřuje na podporu registrovaných sociálních služeb prostřednictvím dotačního programu MČ Praha 10 zohledňujícího skutečné/doložené potřeby občanů. Cílem je zajistit dostatečnou síť kvalitních a dostupných sociálních služeb, které občané městské části potřebují. Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů stanoví, že sociální službou se rozumí činnost nebo soubor činností zajišťujících pomoc a podporu osobám za účelem sociálního začlenění nebo prevence sociálního vyloučení. Uvedený zákon obsahuje seznam a popis jednotlivých sociálních služeb, včetně podmínek pro jejich poskytování.

Sociální služby můžeme také charakterizovat jako služby, které jsou poskytovány lidem společensky znevýhodněným, s cílem zlepšit kvalitu jejich života, případně je v maximální možné míře do společnosti začlenit. Sociální služby proto zohledňují jak osobu uživatele těchto služeb, tak jeho rodinu, skupiny, do nichž patří, případně zájmy širšího společenství.<sup>2</sup>

Registrace dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů se mj. nevyžaduje u poskytování sociálních služeb ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče dle § 52 uvedeného zákona. Přesto jsou tito poskytovatelé povinni plnit některé zákonné povinnosti. Jedná se o služby především hospicového typu, které byly v rámci KPSS vyhodnoceny jako služby potřebné.

#### Opatření vedoucí k naplnění této priority:

- 5.1 Podporovat sociální služby registrované dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

<i>Pro koho je priorita určena:</i>	Pro občany MČ Praha 10 nacházející se v nepříznivé sociální situaci a využívající registrované sociální a návazné služby.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Zajištění dostupnosti registrovaných sociálních služeb a návazných služeb pro občany v nepříznivé sociální situaci.

<sup>2</sup> MATOUŠEK, Oldřich a kol. *Sociální služby: legislativa, ekonomika, plánování, hodnocení*. 2., aktualiz. vyd. Praha: Portál, 2011. ISBN 978-80-262-0041-3. S. 9.

<b>Opatření 5.1.: Podporovat sociální služby registrované dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele registrovaných sociálních služeb v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Pokračovat ve hledání možnosti zajištění dostupnosti služby na jednáních pracovních skupin</li> <li>• Spolupracovat s Magistrátem hl. m. Prahy na udržení, případně rozšíření sítě sociálních služeb na území hl. m. Prahy</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Počet organizací v síti sociálních služeb na území hl. m. Prahy</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor majetkoprávní  MČ Praha 10 – odbor sociální  Hl. m. Praha  Poskytovatelé sociálních služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného pronájmu</li> <li>• Červenec až říjen – mapovat možnosti zajištění dostupnosti služeb</li> <li>• Průběžně – spolupracovat na udržení sítě sociálních služeb na území hl. m. Prahy</li> </ul>

## Priorita 6 – Rozvoj a zkvalitňování procesu plánování sociální pomoci a zvýšení informovanosti a spolupráce

### **Zdůvodnění potřeby a zaměření priority:**

Cílem této prioritní oblasti je pokračování ve zkvalitňování procesu komunitního plánování sociálních a návazných služeb v MČ Praha 10 a v zajišťování informování občanů různými formami. Priorita zahrnuje správu sociálního a zdravotního portálu a realizaci tradičních aktivit (veletrh sociálních a návazných služeb, katalog sociálních a návazných služeb, oceňování dobrovolníků apod.). Součástí priority je i podpora rozvoje dobrovolnictví a podpora spolupráce s dotčenými subjekty, a to včetně rozvoje mezioborové a meziodborové spolupráce. Jedná se o spolupráci s Úřadem práce ČR, Magistrátem hl. m. Prahy, lékaři, školskými zařízeními apod.

Priorita zahrnuje i průběžné mapování potřeb na území městské části. Jedná se zejména o mapování aktuálně vzniklých potřeb, kdy se může jednat např. o mapování problematiky cizinců, potřeby hospicové péče, atp.

Opatření vedoucí k naplnění této priority:	
6.1	Zajišťovat informování občanů různými formami.
6.2	Podporovat zviditelňování dobrovolnictví a jeho rozvoj.
6.3	Podporovat spolupráci se subjekty/institucemi působícími v sociální a návazné oblasti.
6.4	Rozvíjet a zkvalitňovat proces komunitního plánování sociálních a návazných služeb.
6.5	Průběžně mapovat potřeby na území MČ.
6.6	Podporovat transparentnost rozdělování finančních prostředků.
6.7	Rozdělovat finanční prostředky v návaznosti na schválené priority KPSS.
6.8	Zapojovat občany do vyhledávání stavebních, smyslových, jazykových, kulturních a dalších bariér.

<i>Pro koho je priorita určena:</i>	Pro občany MČ Praha 10 nacházející se v nepříznivé sociální situaci.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Zvýšení informovanosti občanů MČ Prahy 10 o možnostech řešení jejich nepříznivých sociálních situací

### **Opatření 6.1.: Zajišťovat informování občanů různými formami**

*Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:*

- Pokračovat ve zpracovávání článků ze sociální oblasti do médií
- Pokračovat v informování veřejnosti o projektech MČ Praha 10 v sociální oblasti různými formami
- Pokračovat ve zpracovávání, tisku a distribuce srozumitelného informativního letáku o činnostech odboru sociálního pro občany Prahy 10
- Pokračovat v předávání informativních letáků o činnostech odboru sociálního spolupracujícím poskytovatelům sociálních a návazných služeb
- Pokračovat v distribuci letáků o činnosti spolupracujících poskytovatelů sociálních a návazných služeb na akcích MČ Praha 10
- Aktualizovat informační dopis pro praktické lékaře a pediatry působící na území Prahy 10 o činnostech odboru sociálního a nabídce sociálních a návazných služeb
- Distribuovat informační dopis praktickým lékařům a pediatrům působícím na území Prahy 10
- Pokračovat ve zveřejňování akcí spolupracujících poskytovatelů sociálních a návazných služeb v kalendáři akcí na webových stránkách MČ Praha 10
- Operativně aktualizovat texty na sociálním a zdravotním portálu
- Průběžně vyřizovat portálovou poštu – e-mailová komunikace s občany
- Provádět pravidelné kontroly aktuálnosti informací na sociálním a zdravotním portálu
- Pravidelně upozorňovat poskytovatele sociálních a návazných služeb, aby provedli kontrolu údajů o jejich organizaci – prostřednictvím e-mailové výzvy
- Zveřejňovat informace od spolupracujících poskytovatelů sociálních a návazných služeb
- Aktualizovat katalog sociálních a návazných služeb
- Oslovit spolupracující poskytovatele sociálních a návazných služeb, aby aktualizovali své údaje či se nově zařadili do katalogu
- Realizovat veletrh sociálních a návazných služeb v květnu 2017
- Zpracovat a předat ke zveřejnění informace o konání veletrhu pro občany MČ Praha 10 (webové stránky Prahy 10, noviny Prahy 10, prostřednictvím spolupracujících poskytovatelů)

*Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:*

- Minimálně 1x za dva měsíce námět na článek do médií
- Zveřejněné články v médiích
- Aktualizace, tisk a distribuce minimálně 400 ks letáku o činnostech odboru sociálního
- Distribuce minimálně 60 ks informačního dopisu pro praktické lékaře a pediatry působící na území Prahy 10 o činnostech odboru sociálního a nabídce sociálních a návazných služeb
- 4 články na webových stránkách Prahy 10
- Zveřejněné akce spolupracujících poskytovatelů sociálních a návazných služeb v kalendáři akcí
- Aktualizované informace o činnostech odboru sociálního na webových stránkách MČ Praha 10
- Odpovědi na dotazy a e-maily občanů a organizací
- Minimálně 2000 ks aktualizovaného katalogu sociálních a návazných služeb
- Elektronická verze katalogu ke stažení na sociálním a zdravotním portálu
- Účast cca 30 organizací na veletrhu
- Článek, případně leták o konání veletrhu
- Zveřejnění fotografií na sociálním a zdravotním portálu
- Zprostředkování informací o sociálních a návazných službách občanům

<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Externí dodavatelé Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2017, 2018) – předpokládaná částka cca 35 tis. Kč (veletrh)</li> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2017, 2018) – předpokládaná částka cca 50 tis. Kč (letáky)</li> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2017, 2018) – předpokládaná částka cca 98 tis. Kč (katalog)</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimálně 1x za dva měsíce – námět na jeden článek do médií</li> <li>• Každé čtvrtletí zpracovat jeden článek na webové stránky Prahy 10</li> <li>• Leden – naplánovat čas a místo konání veletrhu</li> <li>• Únor – zajistit prostor a technické vybavení veletrhu</li> <li>• Březen – upozornit organizace k provedení kontroly údajů</li> <li>• Březen – zjistit zájem poskytovatelů sociálních a návazných služeb o účast na veletrhu</li> <li>• Březen až duben – vybrat dodavatele katalogu</li> <li>• Duben – zpracovat a předat informaci o konání veletrhu ke zveřejnění</li> <li>• Květen – konání veletrhu</li> <li>• Květen – oslovit spolupracující organizace k aktualizaci údajů v katalogu</li> <li>• Květen až září – shromažďovat podklady a předat je dodavateli katalogu</li> <li>• Červen – upozornit organizace k provedení kontroly údajů</li> <li>• 2. pololetí – aktualizovat letáky o činnosti odboru sociálního, které jsou v průběhu celého roku distribuovány občanům</li> <li>• Říjen – aktualizovat dopis pro praktické lékaře a pediatry</li> <li>• Čtvrtletně – kontrolovat aktuálnost informací na sociálním a zdravotním portálu</li> <li>• Září – upozornit organizace k provedení kontroly údajů na sociálním a zdravotním portálu</li> <li>• Prosinec – distribuovat dopis praktickým lékařům a pediatrům</li> <li>• Prosinec – upozornit organizace k provedení kontroly údajů na sociálním a zdravotním portálu</li> <li>• Průběžně – zpracovávat letáky o projektech MČ Praha 10 v sociální oblasti</li> <li>• Průběžně – na akcích MČ Praha 10 předávat letáky občanům Prahy 10</li> <li>• Průběžně – zveřejňovat články v médiích</li> <li>• Průběžně – (na základě požadavků) zveřejňovat akce spolupracujících poskytovatelů sociálních a návazných služeb v kalendáři akcí</li> <li>• Průběžně – aktualizovat informace na webových stránkách Prahy 10</li> <li>• Průběžně – operativně aktualizovat informace</li> <li>• Průběžně – (na základě požadavků poskytovatelů sociálních a návazných služeb) zveřejňovat informace</li> </ul>



<b>Opatření 6.2.: Podporovat zviditelňování dobrovolnictví a jeho rozvoj</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele dobrovolnických služeb v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Prezentovat organizace působící na území MČ Praha 10, které spolupracují s dobrovolníky (veletrh, katalog)</li> <li>• Prezentovat dobrovolnictví na sociálním a zdravotním portálu</li> <li>• Vyhlásit šestý ročník volby Dobrovolníka roku</li> <li>• Uspořádat pátý ročník akce s názvem „Poděkování dobrovolníkům za jejich činnost v sociální oblasti“ pro maximálně 200 dobrovolníků</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Zvolení dobrovolníků roku 2017</li> <li>• Poděkování maximálně 200 dobrovolníkům v sociální oblasti</li> <li>• Prezentace dobrovolnické služby na veletrhu a v katalogu</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor majetkoprávní  MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskytovatelé sociálních služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2017, 2018) – předpokládaná částka cca 113 tis. Kč (poděkování dobrovolníkům)</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duben až září – aktualizovat informace o dobrovolnictví na sociálním a zdravotním portálu</li> <li>• Květen – prezentovat služby na veletrhu sociálních a návazných služeb</li> <li>• Červen – organizačně zajistit Poděkování dobrovolníkům za jejich činnost v sociální oblasti</li> <li>• Srpen až říjen – vyhlásit šestý ročník volby Dobrovolníka roku</li> <li>• Září – zrealizovat akci s názvem „Poděkování dobrovolníkům za jejich činnost v sociální oblasti“</li> <li>• Říjen – aktualizovat údajů v Katalogu sociálních a návazných služeb</li> <li>• Listopad až prosinec – realizace volby Dobrovolníka roku</li> </ul>

<b>Opatření 6.3.: Podporovat spolupráci se subjekty/institucemi působícími v sociální a návazné oblasti</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prohlubovat mezioborovou spolupráci</li> <li>• Realizovat případové konference</li> <li>• Zpracovat informaci o spolupráci</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet případových konferencí</li> <li>• Počet mezioborových setkání</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – prohlubovat mezioborovou spolupráci</li> <li>• Průběžně – realizovat případové konference</li> <li>• Průběžně – realizovat mezioborová setkání</li> <li>• 2. pololetí – zpracovat zprávu o spolupráci</li> </ul>

<b>Opatření 6.4.: Rozvíjet a zkvalitňovat proces komunitního plánování sociálních a návazných služeb</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat vzdělávání koordinátora</li> <li>• Podporovat koordinátora v jeho činnostech</li> <li>• Umožňovat účast koordinátora na jednáních koordinátorů městských částí a Magistrátu hl. m. Prahy</li> <li>• Zpracovávat informace o procesu pro veřejnost</li> <li>• Realizovat schůzky pracovních skupin</li> <li>• Realizovat schůzky koordinační skupiny</li> <li>• Realizovat setkání s poskytovateli sociálních a návazných služeb</li> <li>• Zapojovat občany do procesu</li> <li>• Zajistit metodické konzultace procesu</li> <li>• Účast metodika na jednáních pracovních skupin</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udržení pozice koordinátora</li> <li>• 4 schůzky pracovních skupin</li> <li>• 2 schůzky koordinační skupiny</li> <li>• 1 setkání s poskytovateli</li> <li>• Zapojení občanů do procesu</li> <li>• Zápisy z jednáních pracovních skupin</li> <li>• Vyhodnocení plnění priorit za rok 2016</li> <li>• Poskytnutá metodická podpora</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Externí dodavatel metodické podpory
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpočet 2017 MČ Praha 10 – předpokládaná částka cca 40 tis. Kč (metodická podpora)</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>

<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – vyhledávat vhodná školení</li> <li>• Průběžně – účast na jednáních koordinátorů MČ a MHMP</li> <li>• 1x ročně – prezentace procesu v médiích</li> <li>• Minimálně 4x ročně – schůzky pracovních skupin</li> <li>• Minimálně 2x ročně – schůzky koordinační skupiny</li> <li>• Minimálně 1x ročně – setkání s poskytovateli</li> <li>• Průběžně – zveřejňovat výzvy k zapojení občanů do procesu různými formami</li> <li>• Průběžně – monitorování plnění priorit a opatření</li> <li>• Červen – zpracovat vyhodnocení plnění priorit za předcházející kalendářní rok</li> <li>• Průběžně – monitorovat proces KPSS</li> <li>• Průběžně – monitorovat plnění priorit</li> <li>• Průběžně – shromažďovat podklady pro vyhodnocení plnění priorit</li> </ul>
-------------------------------	--

<b>Opatření 6.5.: Průběžně mapovat potřeby na území MČ.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	Potřebnost mapování potřeb řešit v rámci pracovních skupin KPSS
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	Zápisy z jednání pracovních skupin KPSS
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	Průběžně – řešit potřebnost mapování potřeb

<b>Opatření 6.6.: Podporovat transparentnost rozdělování finančních prostředků.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat současné i nově vzniklé služby – poskytovatele služeb na základě reálně doložené potřeby ve vazbě ke schválenému Střednědobému plánu</li> <li>• Pravidelně zveřejňovat výsledky dotačního řízení na webových stránkách Prahy 10</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	Udržení transparentnosti rozdělování finančních prostředků na zajišťování sociálních a návazných služeb
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor sociální
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků

<b>Opatření 6.7.: Rozdělovat finanční prostředky v návaznosti na schválené priority KPSS.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zpracovat vyhodnocení žádostí v souladu s prioritami v oblasti sociálních a návazných služeb</li> <li>• Předložit vyhodnocení příslušnému poradnímu orgánu RMČ či ZMČ</li> <li>• Podporovat i nově vzniklé služby s ohledem na priority sociálních a návazných služeb</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	Rozdělení finančních prostředků ve vazbě na priority komunitního plánu
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leden – zpracovat vyhodnocení podaných žádostí</li> <li>• 1. čtvrtletí – vyhodnocení předložit příslušnému poradnímu orgánu RMČ či ZMČ</li> </ul>

<b>Opatření 6.8.: Zapojoval občanů do vyhledávání stavebních, smyslových, jazykových, kulturních a dalších bariér.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zpracovat výzvu pro občany Prahy 10 a zveřejnit ji v médiích</li> <li>• Zapojit spolupracující poskytovatele sociálních a návazných služeb do zjišťování bariérových míst na území Prahy 10</li> <li>• Řešit danou problematiku na pracovních skupinách KPSS</li> <li>• Předávat podněty odboru životního prostředí, dopravy a rozvoje MČ Praha 10</li> <li>• Spolupracovat na zpětné vazbě směrem k občanům</li> <li>• Mapovat další bariéry – smyslové, jazykové, kulturní a jiné</li> <li>• Hledat možnosti osvěty či seminářů</li> <li>• Vyhodnotit výstupy z projektu s názvem „Podpora integrace cizinců MČ Praha 10 v roce 2016“</li> <li>• Prezentovat výstupy z projektu s názvem „Podpora integrace cizinců MČ Praha 10 v roce 2016“ na jednání pracovních skupin KPSS</li> <li>• Hledat možnosti pokračování v realizaci aktivit projektu s názvem „Podpora integrace cizinců MČ Praha 10 v roce 2016“</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet nahlášených bariér</li> <li>• Počet zapojených občanů</li> <li>• Počet zapojených subjektů v rámci KPSS</li> <li>• Počet odstraněných bariér</li> <li>• Podporovat i nadále spolupráci s odborem životního prostředí, dopravy a rozvoje MČ Praha 10 - doloženo předanými podněty</li> <li>• Počet specifikovaných bariér</li> <li>• Popis řešení odstranění bariér</li> <li>• Vyhodnocení projektu zaměřeného na integraci cizinců</li> <li>• Prezentace výstupů projektu zaměřeného na integraci cizinců</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální MČ Praha 10 - odbor životního prostředí, dopravy a rozvoje Poskytovatelé sociálních a návazných služeb

<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpočet MČ Praha 10</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – zpracovat výzvu k bariérám</li> <li>• 1. pololetí – v rámci setkání s poskytovateli upozornit na výzvu k bariérám</li> <li>• 1. pololetí – oslovit spolupracující poskytovatele e-mailem</li> <li>• 1. pololetí – mapovat bariéry na pracovních skupinách KPSS</li> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit výstupy z projektu zaměřeného na integraci cizinců</li> <li>• 1. pololetí – prezentovat výstupy projektu zaměřeného na integraci cizinců</li> <li>• Průběžně – řešit na pracovních skupinách problematiku bariér</li> <li>• Průběžně – hledat možnosti pokračování aktivit zaměřených na integraci cizinců</li> <li>• 2. pololetí – zveřejnit výzvu v médiích</li> <li>• 2. pololetí – zveřejnit výzvu na webových stránkách Prahy 10</li> <li>• Prosinec – vyhodnotit získané podněty k řešení</li> <li>• Průběžně – předávat podněty odboru životního prostředí, dopravy a rozvoje MČ Praha 10</li> <li>• Průběžně – spolupracovat na zpětné vazbě</li> <li>• Prosinec – vyhodnotit spolupráci</li> <li>• 2. pololetí – hledat další možnosti řešení problematiky bariér na pracovních skupinách KPSS</li> </ul>

## Priorita 7 – Služby a programy pro rodiny, děti a mládež ohrožené rizikovými sociálními jevy.

### **Zdůvodnění potřeby a zaměření priority:**

Priorita se zaměřuje na potřebné služby a preventivní programy pro rodiny s dětmi a mládež, které jsou ohroženy rizikovými sociálními jevy. Zahrnuje oblast terénní práce s dětmi a mládeží, dostupnost služeb nízkoprahového zařízení pro děti a mládež, oblast volnočasových aktivit pro tuto cílovou skupinu, podporu specifických služeb pro ohrožené děti a rodiny (včetně doučování) a další související aktivity eliminující různé rizikové situace.

Pracovníci terénního programu od 1. 11. 2012 na území Vršovic pravidelně vyhledávají děti a mládež s rizikovým způsobem chování na ulicích, v parcích apod. Pracují s nimi a motivují je ke změně životního stylu a náhledu na životní hodnoty. Smyslem práce v terénu je předcházet sociálně rizikovému chování dětí a mládeže a s tím souvisejícím problémům v lokalitě (vandalství, užívání návykových látek a jejich prodej na veřejnosti aj.). Služby nízkoprahového zařízení pro děti a mládež vhodně navazují a doplňují činnosti terénního programu.

S ohledem na komplikovanou situaci dětí rozvádějících se rodičů považuje MČ Praha 10 za potřebné podporovat služby pro ohrožené děti a rodiny. Konkrétně se jedná o služby zaměřené na řešení porozvodových problémů celé rodiny. Mezi nedostatkové služby lze zahrnout asistovaný styk, psychologické a rodinné poradenství. Komise SPOD již několik let poskytuje dary organizacím, které poskytují specifické služby pro ohrožené děti a rodiny.

Opatření vedoucí k naplnění této priority:	
7.1	Podporovat legislativně vymezené alternativní formy péče o děti předškolního věku.
7.2	Udržet kapacity terénního programu pro děti a mládež.
7.3	Podporovat zřízení nízkoprahového zařízení pro děti a mládež.
7.4	Podporovat specifické služby pro ohrožené děti, rodiče a rodiny.
7.5	Udržet současné kapacity jeslí a podporovat jejich navýšení v rámci Centra sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
7.6	Udržet projekt „Program podpory studia“.

<i>Pro koho je priorita určena:</i>	Rodiny s dětmi, děti a mládež ohrožené rizikovým způsobem života.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Snížení a prevence rizikových jevů u rodin s dětmi, dětí a mládeže.

<b>Opatření 7.1.: Podporovat legislativně vymezené alternativní formy péče o děti předškolního věku.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Podporovat poskytovatele (legislativně vymezených) alternativních forem péče o děti předškolního věku v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> <li>Pokračovat ve hledání možnosti zajištění dostupnosti služby na jednáních pracovních skupin</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor majetkoprávní  MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskytovatelé sociálních a návazných služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného pronájmu</li> </ul>

<b>Opatření 7.2.: Udržet kapacity terénního programu pro děti a mládež.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pokračovat v realizaci terénního programu</li> <li>Pokračovat v hledání možností rozšíření i na další lokality Prahy 10</li> <li>Prezentovat službu v médiích</li> <li>Prezentovat službu na webu Prahy 10</li> <li>Informovat o realizaci a výsledcích služby členy pracovní skupiny KPSS (Rodina, děti a mládež)</li> <li>Informovat o službě pedagogicko-psychologickou poradnu</li> <li>Pravidelně monitorovat efektivitu programu</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Udržení současné kapacity terénního programu pro děti a mládež</li> <li>Popis možnosti rozšíření služby</li> <li>Prezentace programu</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskytovatelé sociálních a návazných služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rozpočet MČ Praha 10 (2017, 2018) – předpokládaná částka cca 640 tis. Kč</li> <li>Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. pololetí – prezentovat službu na jednání pracovní skupiny KPSS (Rodina, děti a mládež)</li> <li>2. pololetí – zpracovat informaci do médií a na webové stránky Prahy 10</li> <li>2. pololetí – předat informaci o službě pedagogicko-psychologické poradně</li> <li>Průběžně – monitorovat efektivitu služby</li> <li>Prosinec – zpracovat zprávu o realizaci služby za rok 2017</li> </ul>

<b>Opatření 7.3.: Podporovat zřízení nízkoprahového zařízení pro děti a mládež.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokončit rekonstrukci vybraného objektu</li> <li>• Vybrat provozovatele zařízení</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	Zrekonstruovaný objekt Vybraný provozovatel
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor majetkoprávní MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 – náklady na rekonstrukci</li> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2017, 2018) – předpokládaná částka cca 1 mil. Kč (provoz zařízení ve druhém pololetí roku 2017)</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – dokončit rekonstrukci</li> <li>• Vybrat provozovatele zařízení – na základě termínu dokončení rekonstrukce</li> </ul>

<b>Opatření 7.4.: Podporovat specifické služby pro ohrožené děti, rodiče a rodiny.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele specifických služeb pro děti, rodiče a rodiny v rámci dotačního systému MČ Praha 10, a to dle prokázané potřeby</li> <li>• Pokračovat v poskytování darů Komise sociálně – právní ochrany dětí</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Počet podpořených organizací (Komise sociálně – právní ochrany dětí)</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor majetkoprávní MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2017, 2018) – předpokládaná částka 200 tis. Kč</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• 4. čtvrtletí – poskytnout dary organizacím (Komise SPOD)</li> <li>• Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného pronájmu</li> <li>• Červenec až říjen – mapovat možnosti zajištění dostupnosti služeb</li> </ul>



<b>Opatření 7.5.: Udržet současné kapacity jeslí a podporovat jejich navýšení v rámci Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udržet současné kapacity jeslí</li> <li>• Hledat možnosti navýšení kapacit jeslí na pracovní skupině KPSS</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet dětí</li> <li>• Počet míst</li> <li>• Zápis z jednání</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• V rámci provozního příspěvku Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – zpracovat jiné možnosti podpory rodin s dětmi</li> <li>• Průběžně – řešit možnosti navýšení kapacit na pracovní skupině</li> <li>• 3. čtvrtletí – shrnout možnosti řešení</li> </ul>

<b>Opatření 7.6.: Udržet projekt „Program podpory studia“.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Oslovit písemně dětské domovy a náhradní rodiny</li> <li>• Rozhodnout o zapojení studentů do projektu</li> <li>• Podporovat studenty v setrvání v projektu</li> <li>• Zpracovat informaci o studijních výsledcích pro RMČ Praha 10</li> <li>• Udržet a podporovat studenty zapojené do projektu v minulých letech</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet oslovených institucí a rodin</li> <li>• Počet nově přijatých studentů</li> <li>• Počet studentů celkem</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• V rámci provozního příspěvku Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</li> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2017, 2018) – předpokládaná částka cca 466 tis. Kč (460 tis. Kč na VŠ a 6 tis. Kč na VOŠ)</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. čtvrtletí – oslovit dětské domovy a náhradní rodiny</li> <li>• 1. pololetí – rozhodnout o zapojení studentů a předložení ke schválení</li> <li>• Průběžně – předkládat RMČ Praha 10 informaci o studijních výsledcích</li> <li>• 2. pololetí – zveřejnit informaci o realizaci projektu</li> </ul>

## **Priorita 8 – Služby pro dospělé osoby sociálně vyloučené a sociálním vyloučením ohrožené.**

### ***Zdůvodnění potřebnosti a zaměření priority:***

V rámci této priority budou řešeny programy pro osoby sociálně vyloučené a sociálním vyloučením ohrožené. Jedná se o terénní programy, dostupnost základního zdravotního ošetření apod. pro osoby propuštěné z výkonu trestu, vazby i detenčních zařízení, osoby ve výkonu trestu nebo vazby, osoby, které ztratily přístřeší, nebo se nacházejí v nejistém či neadekvátním bydlení a další.

Sociální vyloučení znamená obtížnou životní situaci, která člověka vylučuje z běžné pospolitosti ostatních lidí a bez podpory (intervence) jeho návrat znemožňuje. (EAPN ČR). Sociálně vyloučení lidé obvykle nestojí před jedním problémem, ale před jejich komplexem, přičemž mnohý z nich by i jednotlivě ohrožoval normální fungování člověka ve společnosti. S postupným propadem na dno přestává být zřejmé, co je původním důvodem propadu a co jeho následkem. (Agentura sociálního začleňování).

<b>Opatření vedoucí k naplnění této priority:</b>	
8.1	Podporovat realizaci terénních programů pro osoby sociálně vyloučené a ohrožené sociálním vyloučením.
8.2	Podporovat vznik mobilního týmu pro osoby s duševním onemocněním.
8.3	Podporovat specializované zdravotní terénní programy.
8.4	Podporovat služby pomoci při základním zdravotním ošetření.
8.5	Podporovat nízkoprahovou práci.
8.6	Podporovat vznik nízkoprahového centra.

<i>Pro koho je priorita určena:</i>	Pro občany MČ Praha 10 nacházející se v nepříznivé sociální situaci.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Zvýšení kompetencí občanů MČ Prahy 10 při včasné řešení jejich nepříznivých sociálních situací.

<b>Opatření 8.1.: Podporovat realizaci terénních programů pro osoby sociálně vyloučené a ohrožené sociálním vyloučením.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokračovat v realizaci terénních programů (pro osoby bez přístřeší a pro osoby závislé na návykových látkách)</li> <li>• Hledat možnosti rozšíření terénního programu pro osoby s duševním onemocněním</li> <li>• Prezentovat programy v médiích</li> <li>• Prezentovat programy na webu Prahy 10</li> <li>• Informovat o realizaci a výsledcích programů členy pracovní skupiny KPSS (Osoby ohrožené sociálním vyloučením)</li> <li>• Pokračovat ve spolupráci s Městskou policií hl. m. Prahy</li> <li>• Pravidelně monitorovat realizaci programů</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet kontaktů terénního programu pro osoby bez přístřeší</li> <li>• Počet kontaktů terénního programu pro osoby závislé na návykových látkách</li> <li>• Sociální práce s osobami sociálně vyloučenými</li> <li>• Prezentace programu</li> <li>• Spolupráce s Městskou policií</li> <li>• Minimálně 4 zprávy o realizaci programů</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních služeb – realizátoři terénních programů Městská policie hl. m. Prahy
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2017, 2018) – předpokládaná částka cca 170 tis. Kč (osoby závislé na návykových látkách)</li> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2017, 2018) – předpokládaná částka cca 240 tis. Kč (osoby bez přístřeší)</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – zajištění terénních programů</li> <li>• 1. pololetí – hledání možností zajištění terénního programu pro osoby s duševním onemocněním</li> <li>• 1. pololetí – prezentace programů na jednání pracovní skupiny KPSS (Osoby ohrožené sociálním vyloučením)</li> <li>• 1. pololetí – prezentace programů Městské policii hl. m. Prahy</li> <li>• 2. pololetí – zpracování informace do médiích a na webové stránky MČ Praha 10</li> <li>• Průběžně – monitorování efektivity programů</li> <li>• Prosinec – zpracování zprávy o realizaci</li> </ul>

<b>Opatření 8.2.: Podporovat vznik mobilního týmu pro osoby s duševním onemocněním</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	Hledat možnosti zavedení mobilního týmu na pracovní skupině KPSS (Osoby se zdravotním postižením)
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	Návrh možnosti zřízení zařízení na území Prahy 10
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – projednat problematiku na jednání pracovní skupiny</li> <li>• 2. pololetí – navrhnout možnosti řešení</li> </ul>

<b>Opatření 8.3.: Podporovat specializované zdravotní terénní programy.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele zdravotních terénních programů v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Hledat možnosti zajištění dostupnosti služby na jednáních pracovních skupin KPSS</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor majetkoprávní MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného pronájmu</li> </ul>

<b>Opatření 8.4.: Podporovat služby pomoci při základním zdravotním ošetření.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokračovat v realizaci terénního programu pro osoby závislé na návykových látkách (vazba na opatření 8. 1.)</li> <li>• V rámci terénního programu zajišťovat pro osoby bez přístřeší základní zdravotní ošetření</li> <li>• Presentovat službu v médiích</li> <li>• Presentovat službu na webu Prahy 10</li> <li>• Informovat o realizaci a výsledcích služby členy pracovní skupiny KPSS (Osoby ohrožené sociálním vyloučením)</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Terénní program pro osoby sociálně vyloučené</li> <li>• Terénní program pro uživatele návykových látek</li> <li>• Počet základního zdravotního ošetření</li> <li>• Presentace programů</li> <li>• Zprávy o realizaci programů</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 – v rámci opatření 8. 1.</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – zajištění terénních programů</li> <li>• 1. pololetí – řešit problematiku na jednání pracovní skupiny KPSS (Osoby ohrožené sociálním vyloučením)</li> <li>• 1. pololetí – presentovat službu Městské policii</li> <li>• 2. pololetí – zpracovat informaci do médií</li> <li>• 2. pololetí – zpracovat informaci na webové stránky Prahy 10</li> <li>• Průběžně – monitorovat efektivitu služby</li> <li>• Prosinec – zpracovat zprávu o realizaci</li> <li>• Průběžně – spolupracovat na udržení sítě sociálních služeb na území hl. m. Prahy</li> </ul>

<b>Opatření 8.5.: Podporovat nízkoprahovou práci.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele nízkoprahové práce v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Hledat možnosti zajištění dostupnosti služby na jednáních pracovních skupin KPSS</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Možnosti podpory</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Průběžně – hledat možnosti podpory na jednání pracovních skupin KPSS</li> </ul>

## **Použité zkratky**

BD Malešice – Bytový dům Malešice

CSOP – Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci

KPSS – komunitní plánování sociálních a návazných služeb

MČ – městská část

MHMP – Magistrát hl. m. Prahy

OZP – osoby se zdravotním postižením

ÚMČ – Úřad městské části

ÚP ČR – Úřad práce České republiky